



COMUNE DI PELAGO  
Relazione di fine mandato

# PELAGO

**Cinque anni di governo del Comune 2014-2019**

RELAZIONE DI FINE MANDATO

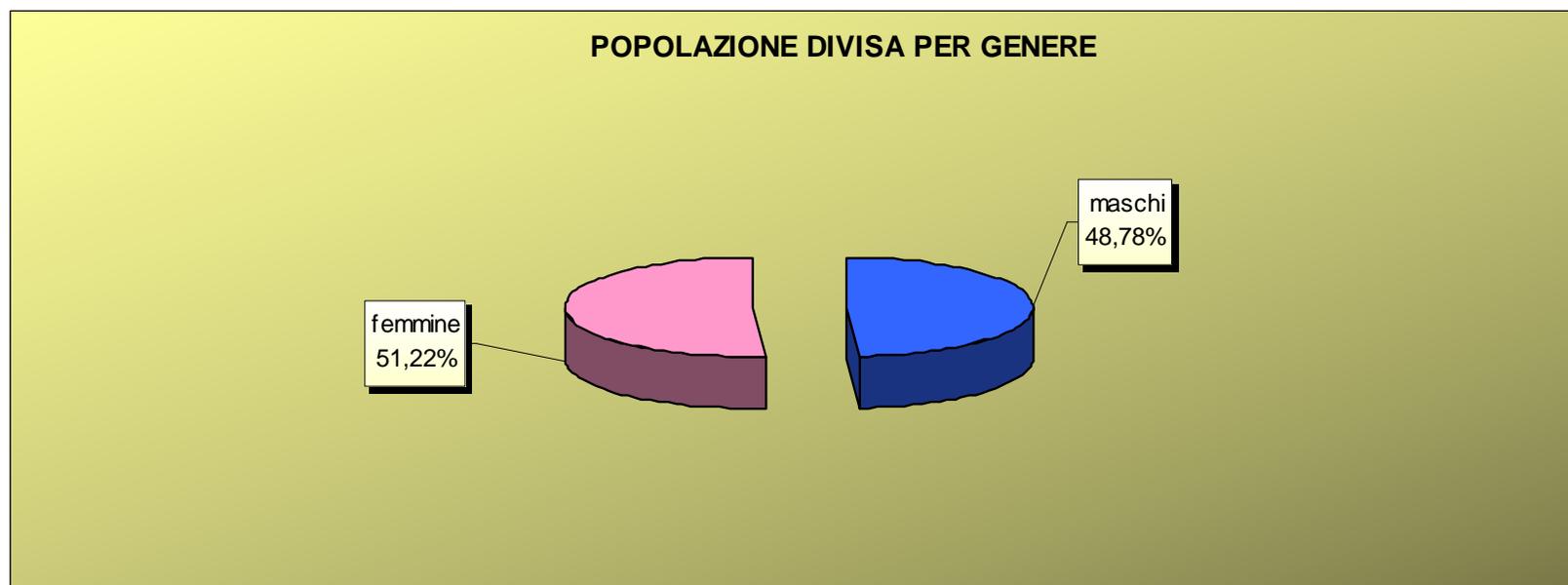
Sindaco Dott. Renzo Zucchini

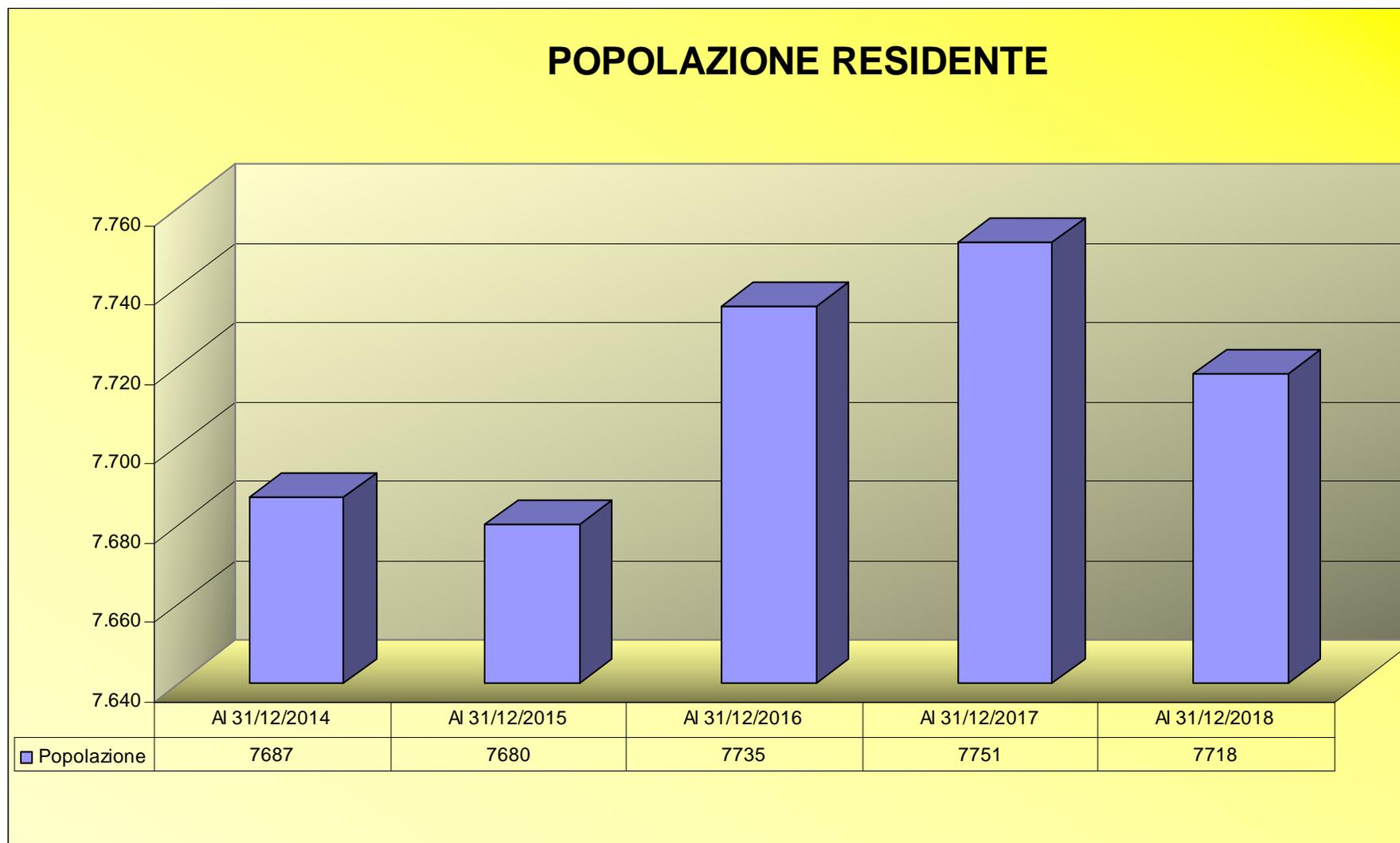
Ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 06 settembre 2011, n. 149

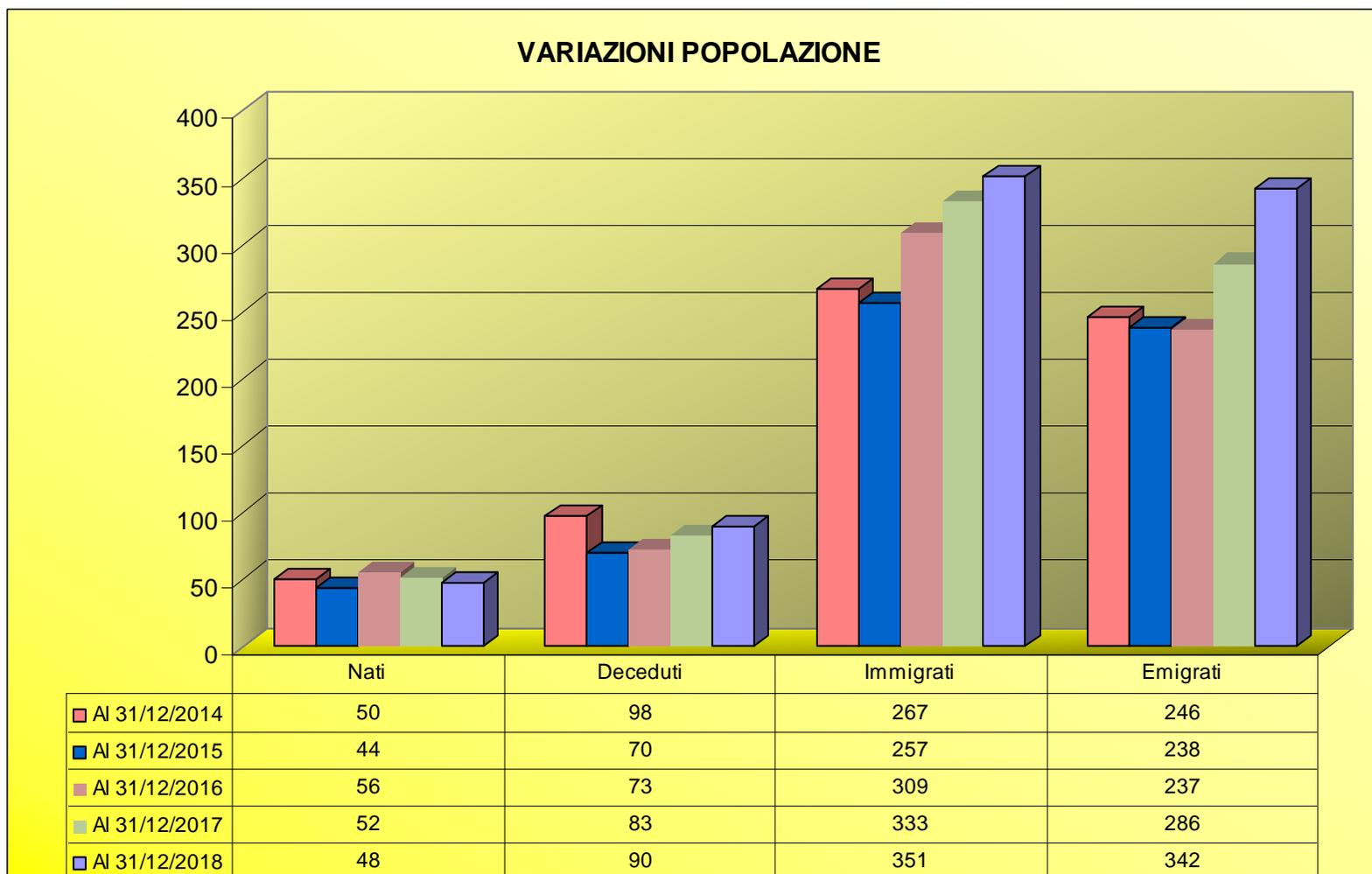


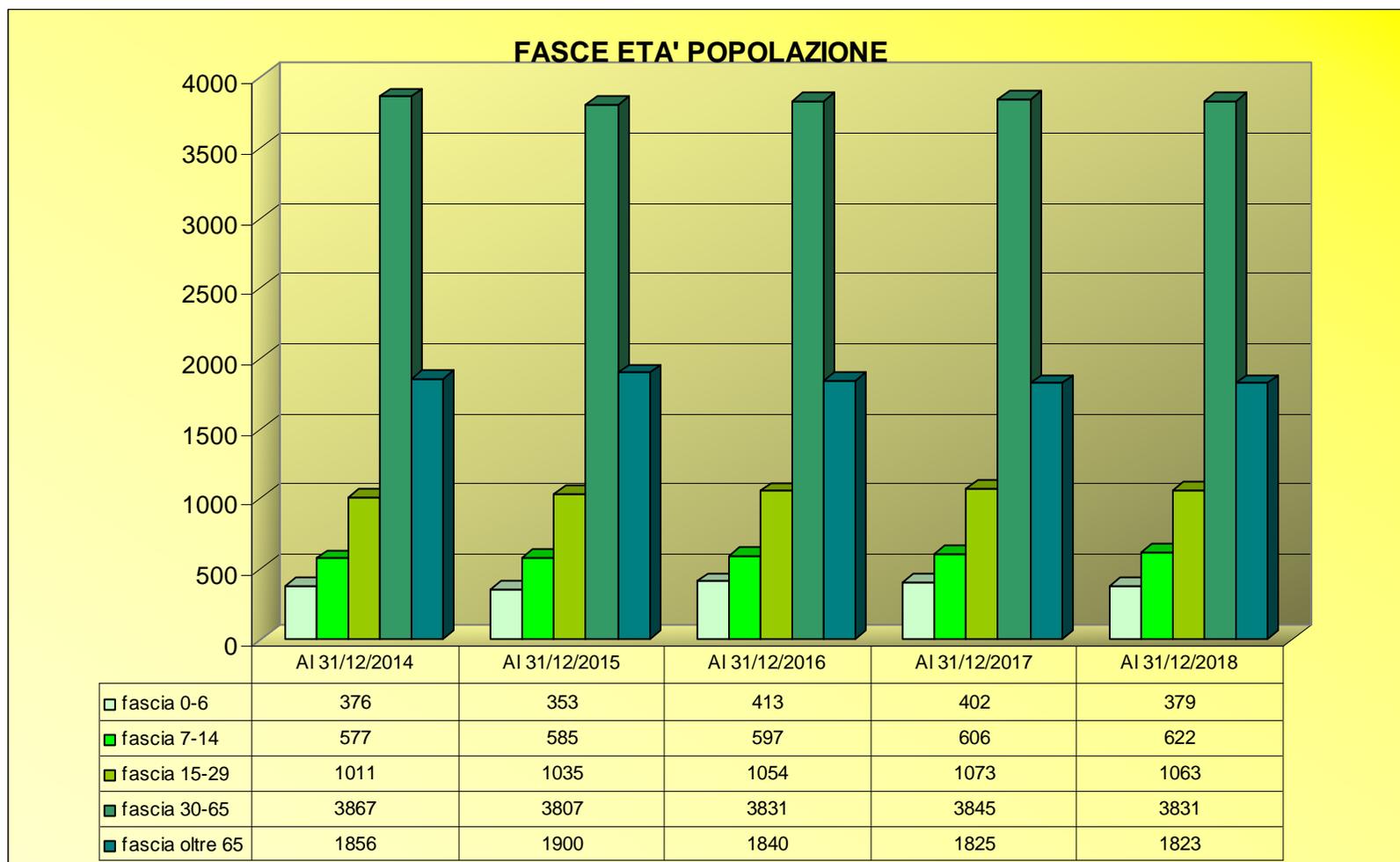
## PARTE I DATI GENERALI 1.1 Popolazione

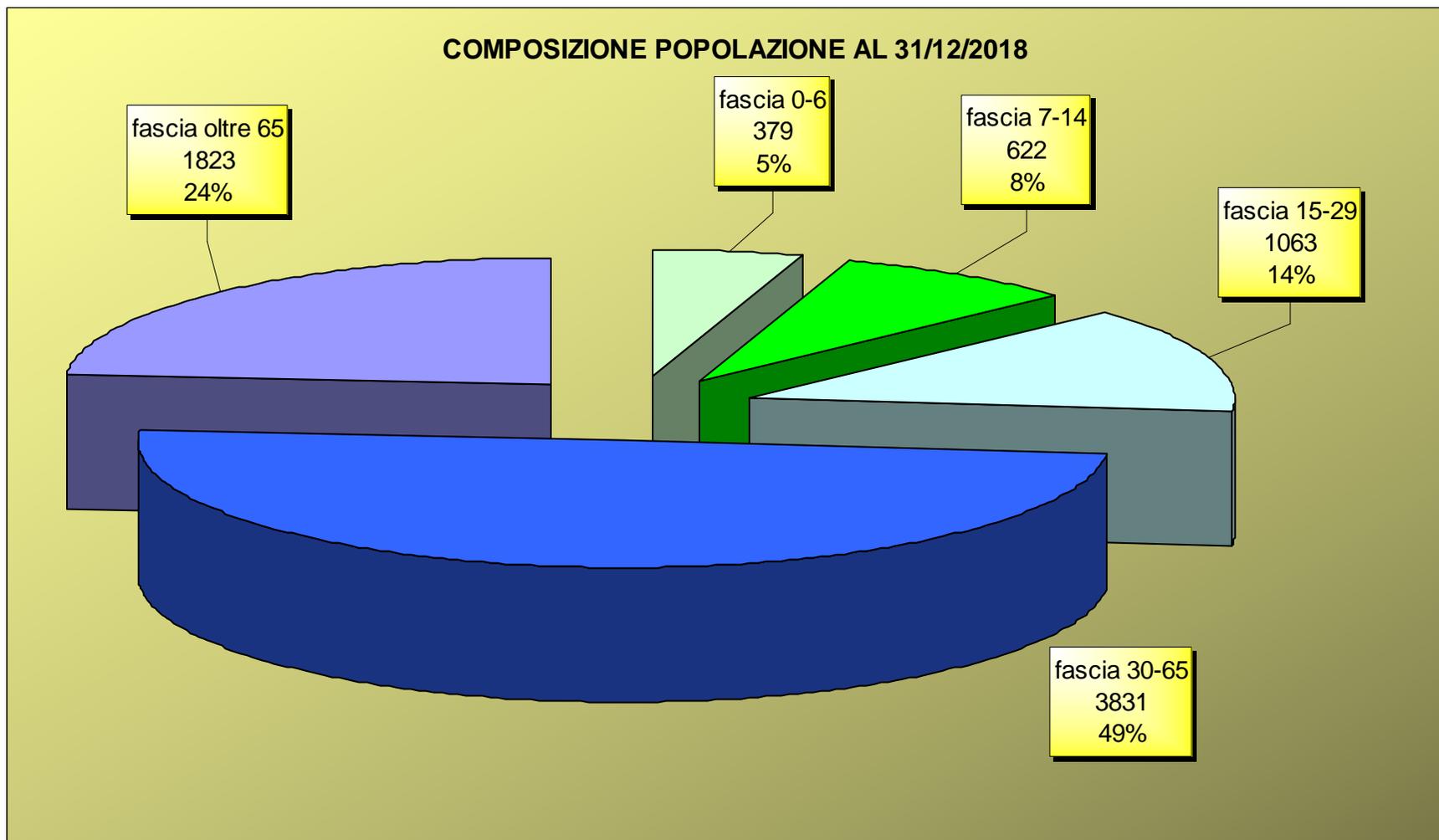
Al 31 dicembre 2018 la popolazione del comune di Pelago risulta costituita da 7718 residenti, di cui 3765 maschi e 3953 femmine.





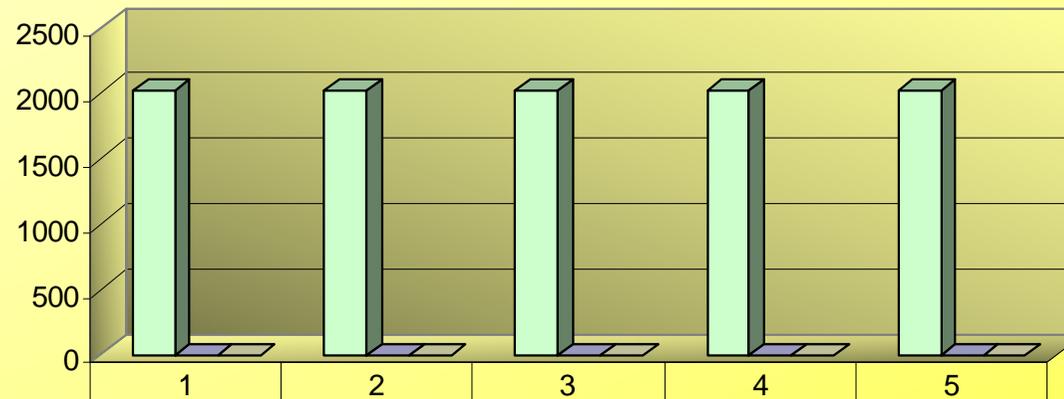








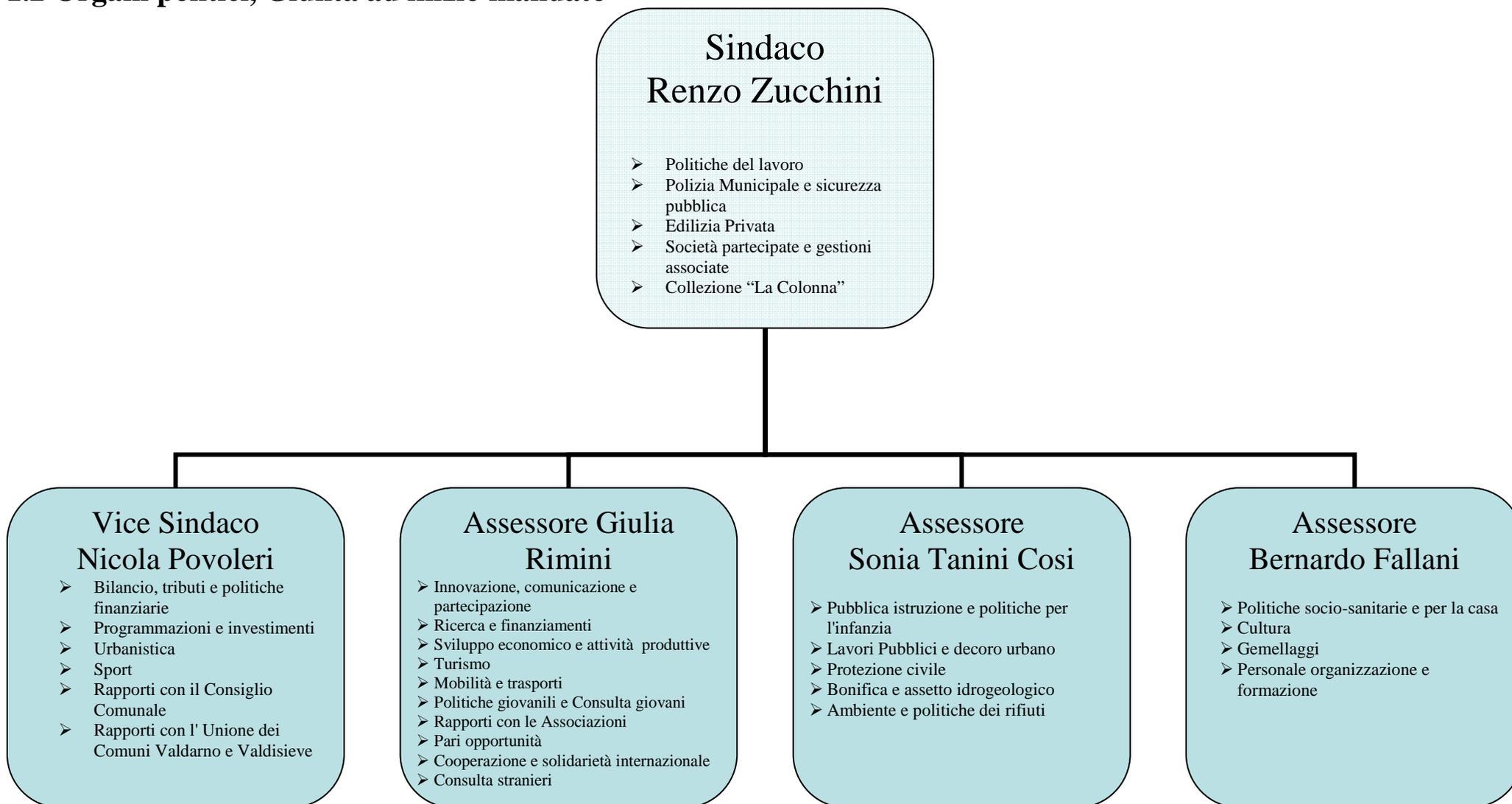
### RAFFRONTO TASSO NATALITA' E MORTALITA'



Anno	1	2	3	4	5
Tasso natalità	0,65	0,57	0,73	0,67	0,62
Tasso mortalità	1,27	0,91	0,95	1,07	1,16

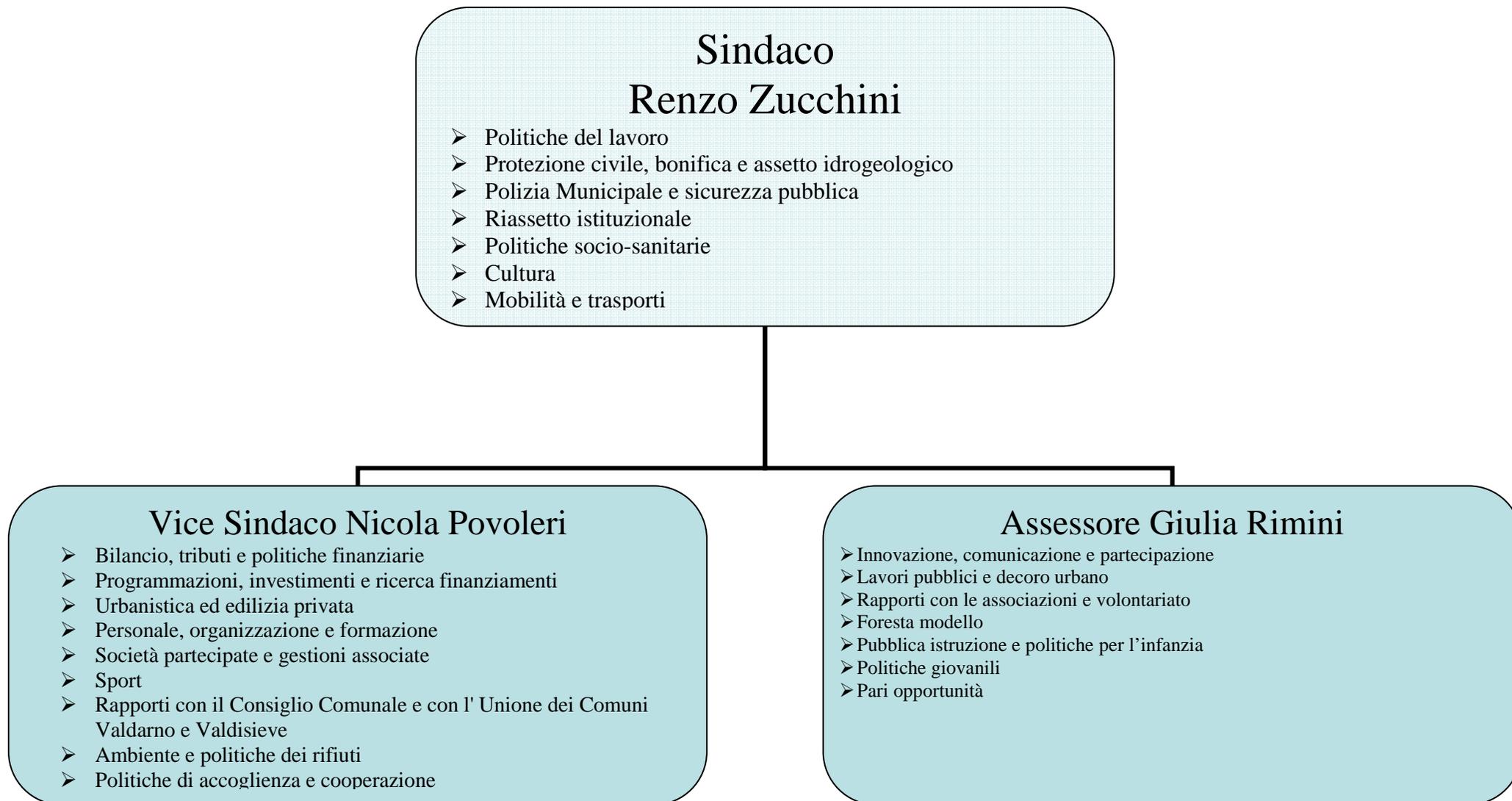


## 1.2 Organi politici, Giunta ad inizio mandato



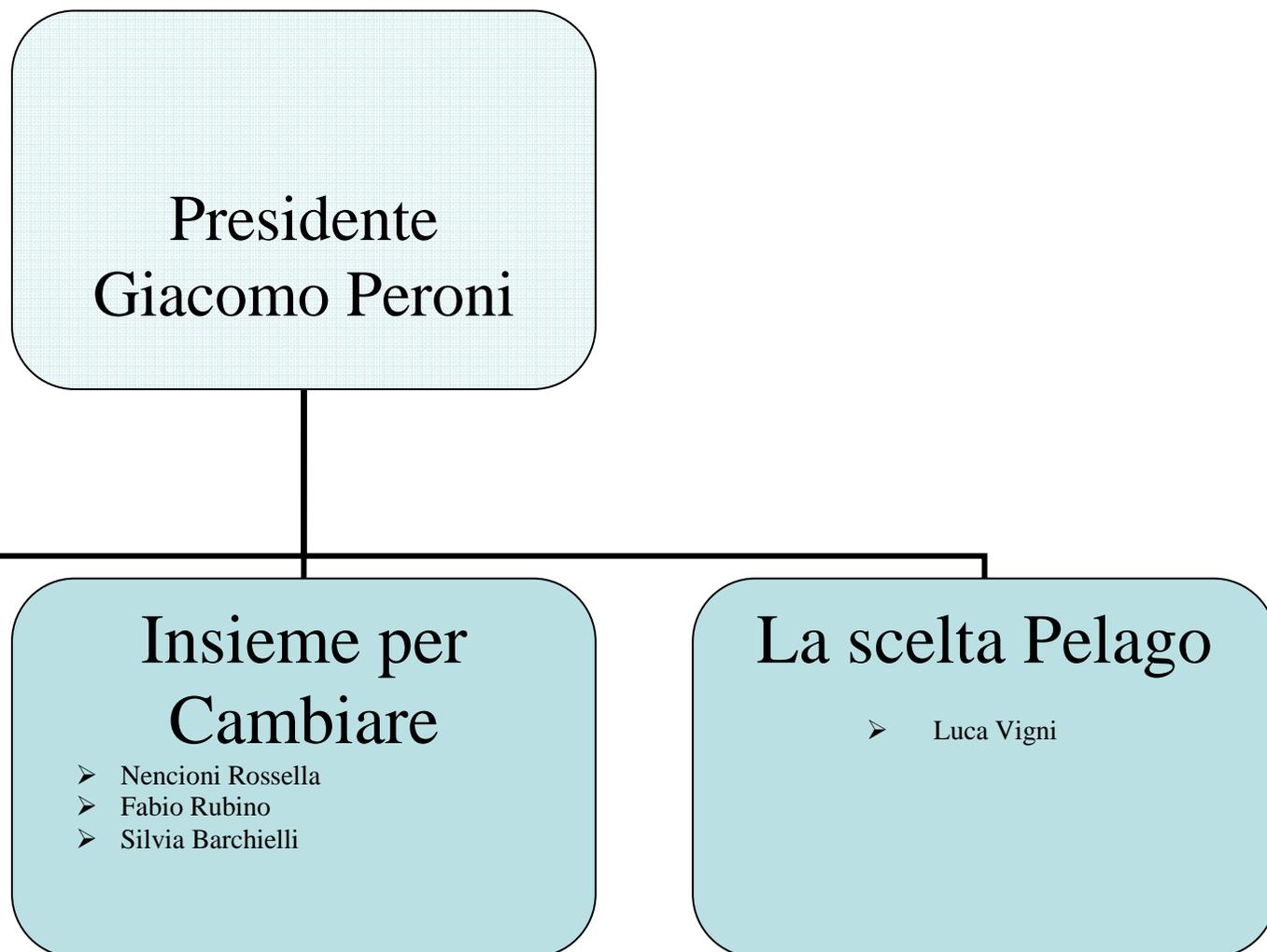


## Giunta a fine mandato



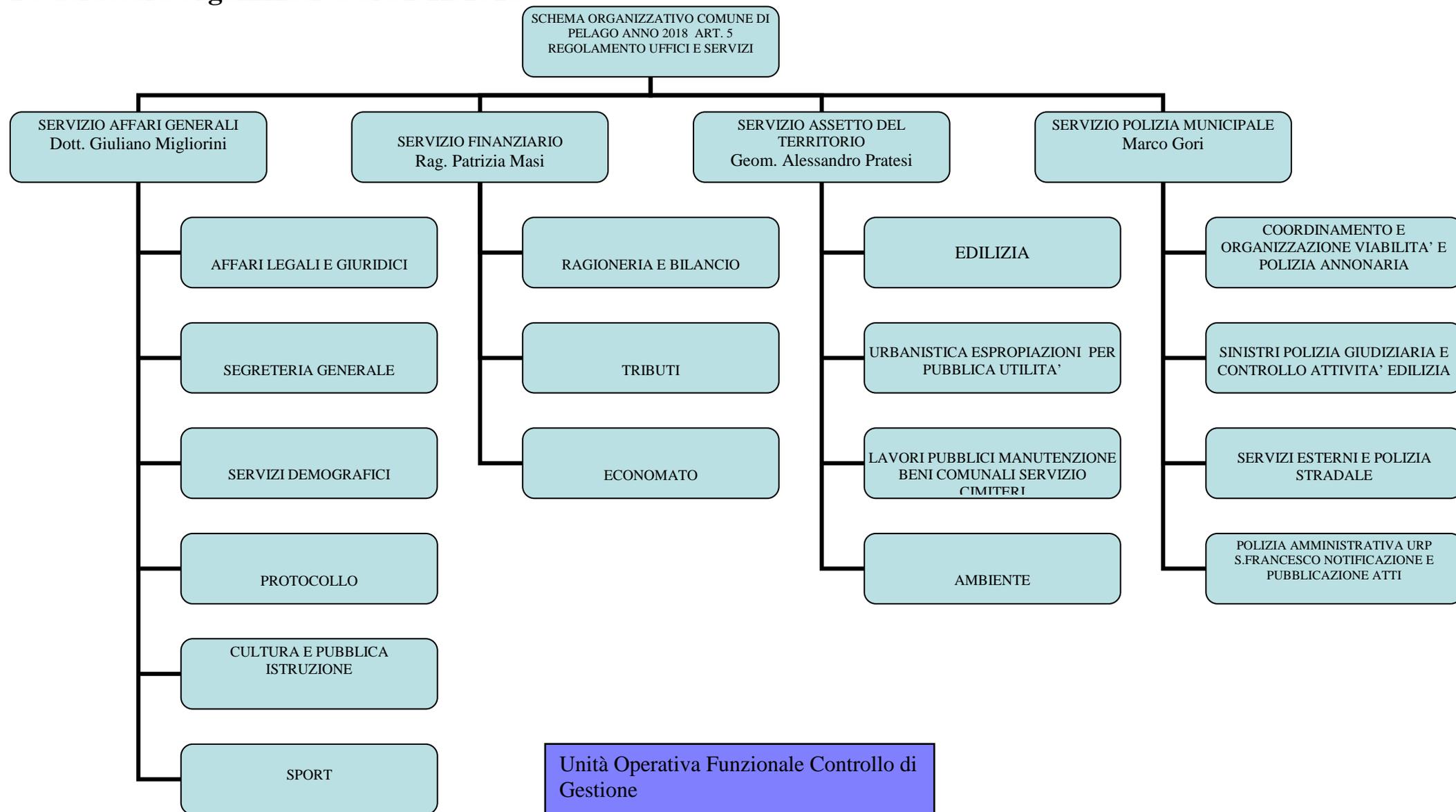


## Consiglio Comunale





### 1.3 Struttura organizzativa al 31/12/2018





L'individuazione dei centri di responsabilità e dei relativi responsabili segue l'organizzazione dell'Ente. Non è presente il direttore generale. A seguito di convenzione siglata in data 15 maggio 2018 tra i Comuni di Pelago, Pontassieve e Reggello, per lo svolgimento in forma associata dei servizi di Segreteria, con decorrenza 1 giugno 2018 e con scadenza 30 maggio 2019 le funzioni di Segretario sono svolte dal Dott. Ferdinando Ferrini, mentre le funzioni di Vice segretario sono svolte dal Dott. Giuliano Migliorini, responsabile del servizio Affari Generali.

Al 31 dicembre 2018 il personale in servizio a tempo indeterminato risulta di 36 unità, con 04 posizioni organizzative, così suddivisi:

Categoria	Profilo professionale	Posti ricoperti
D3	Specialista in att.tà amm.ve – Vice Segretario	1
D1	Esperto in att.tà amm.ve e/o contabili	1
D1	Esperto in att.tà tecniche e progettuali	2
D1	Esperto servizi polizia municipale	1
D1	Responsabile dei servizi di polizia municipale	1
C	Assistente in att.tà amm.ve e/o contabili	9
C	Agente di Polizia municipale	4
B3	Assistente amm.vo	4
B3	Tecnico specializzato e/o conduttore macchine complesse	8
B	Addetto di supporto ai servizi amm.vi	1
B	Addetto di supporto ai servizi tecnici part-time 50%	2
B	Addetto di supporto ai servizi tecnici	1
A	Operatore	1
	Totale	36



Fra il personale a tempo indeterminato risultano:

- N. 3 dipendenti al 50%
- N. 1 dipendente all' 83,33%

Fra i dipendenti a tempo determinato risulta 1 dipendente, con contratto full-time assegnato in qualità di staff del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, N. 1 agente di P.M. Cat. "C" con assunzione finanziata con i proventi delle sanzioni per violazione del Codice della Strada ai sensi dell'art. 208 e n. 1 Tecnico specializzato e/o conduttore macchine complesse Cat. "B3" full time dal 26/11/2018 al 25/03/2019.



#### **1.4 Condizione giuridica dell'Ente**

Ai sensi dell'art. 141 e 143 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'Ente, nel periodo del mandato, non risulta commissariato.

#### **1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

Ai sensi dell'art. 244 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'Ente, nel periodo del mandato, non risulta in dissesto finanziario.

Ai sensi dell'art. 243-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'Ente, nel periodo del mandato, non risulta in predissesto finanziario.

#### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

##### **1.6.1 Affari generali**

In continuità con la prima è stata posta la massima attenzione alla comunicazione, intesa sia come conoscibilità all'esterno dell'azione amministrativa ed istituzionale sia come trasparenza dei dati e delle azioni gestionali intraprese, si è provveduto a potenziare l'utilizzo e le funzionalità del sito istituzionale da una parte arricchendolo nei contenuti ed incrementando la possibilità di sbrigare pratiche on-line anche rafforzando l'utilizzo e la connessione a spazi esterni di comunicazione (in particolare agganciando la comunicazione ai principali canali social, quali Facebook, Twitter e skype).



### **1.6.2 Politiche per la casa**

Le criticità riscontrate in questo settore sono dovute alla perdurante crisi economica generale e le conseguenziali ripercussioni che si abbattano sul tessuto sociale. Com'era naturale aspettarsi, in questa situazione, sono aumentate drasticamente le istanze per le case popolari e per i contributi a integrazione dei canoni di locazione. A fronte dell'impossibilità di realizzare nuovi alloggi erp, si è proceduto a stabilire criteri di assegnazione il più equi possibile ed attenti in particolare a quelle situazioni di maggiore necessità, come ad es. l'attenzione rivolta ai nuclei familiari sottoposti a sfratto esecutivo. A fronte delle esigenze di contenimento della spesa previste nella formazione del Bilancio, il Comune ha continuato a stanziare risorse per i contributi ad integrazione degli affitti, la cui gestione è affidata all'Ufficio delle politiche abitative della gestione Associata Unisas.

### **1.6.3 Lavori pubblici**

Date le sempre maggiori difficoltà nel reperimento dei fondi necessari alla realizzazione di opere pubbliche di primaria importanza, l'amministrazione ha cercato, ed in alcuni casi è riuscita, per diversi canali di ottenere contributi e/o cofinanziamenti, partecipando a bandi a respiro regionale e di livello nazionale. In particolare a partire dalla realizzazione di uno studio sul rischio sismico per gli edifici scolastici del territorio, si è riusciti ad ottenere un rilevante co-finanziamento per la messa in sicurezza della scuola del Capoluogo "De Majo" come primo tassello di un processo di riqualificazione che dovrebbe veder coinvolto l'intero patrimonio scolastico. Sul piano della protezione civile il comune ha continuato la strada della gestione associata conseguendo vari obiettivi tra i quali si evidenzia l'aggiornamento dei piani di protezione civile comunali e la verifica della validità degli stessi attraverso lo strumento delle esercitazioni. In materia di igiene ambientale la percentuale di riciclaggio è ulteriormente aumentata e si è assestata, nel 2017, al 73.6% del totale raccolto.



#### **1.6.4 Urbanistica**

In questo ambito si continuano a raccogliere i risultati connessi all'approvazione della c.d. "visione futura del Comune" realizzata attraverso la "Variante generale di reiterazione dei vincoli con piccole varianti puntuali al Piano Strutturale" del 2014. Si rilevano risparmi in termini di risorse investite/consumate, di salvaguardia e tutela ambientale e tutela della salute umana. Obiettivi ispiratori della variante sono stati: la sostenibilità sociale, culturale e ambientale, lo sviluppo economico equilibrato, l'impegno ad evitare una crescita disordinata degli insediamenti, il perseguire una forma integrata nella gestione dei servizi, l'elaborazione di una visione unitaria e coordinata della mobilità pubblica e privata, la valorizzazione dell'ambiente e degli insediamenti già esistenti. Tali principi e progettualità stanno confluendo nella costruzione del Piano strutturale inter-comunale con i comuni di Pontassieve, Rufina, Londa e San Godenzo che permetterà di inquadrare bisogni ed opportunità da una prospettiva che trascende la dimensione, pur utile in prima analisi, strettamente comunale e localistica e di inquadrare soluzioni ed obiettivi in un contesto di riferimento più ampio ed adeguato alle sfide attuali.

#### **1.6.5 Servizi sociali**

L'Amministrazione, oltre ad aver concesso nella fase iniziale di passaggio delle funzioni all'Unione del personale proprio, trasferisce annualmente al Servizio Associato di Assistenza Sociale le risorse necessarie per l'erogazione dei servizi richiesti sul territorio. La gestione associata ha permesso di perseguire obiettivi quali la definizione di standard qualitativi omogenei e l'elaborazione di criteri comuni di accesso ai servizi. A partire dal 2016/2017 con la nascita dell'Unisas, questa è diventato il soggetto incaricato della promozione e gestione dei servizi sociali. Si riportano alcuni progetti dai costi contenuti, se non addirittura nulli; la collaborazione con i Circoli Arci per la creazione di momenti di socializzazione per gli anziani, la Family Card promossa con la collaborazione di numerosi esercizi commerciali e associazioni del territorio, per il sostegno alle famiglie numerose, la creazione di due punti "Ecco fatto!", progetto



finanziato dalla Regione Toscana il quale prevede la presenza di due sportelli pubblici che offrono servizi di supporto alla marginalità.

### **1.6.6 Cultura**

Nonostante i tagli consistenti, l'amministrazione di Pelago ha dedicato tutte le risorse possibili (umane, economiche, strumentali) al settore della cultura operando su piani diversi. Le azioni in questo ambito partono dalla consapevolezza che il territorio tradizionalmente offre alti livelli di capitale sociale e culturale. Tutti gli interventi infatti sono stati resi possibili anche grazie alle particolari sinergie che si sono create tra l'Amministrazione Comunale e le diverse associazioni attive ed al rafforzamento della rete di collaborazione. Accanto ad iniziative di lunga data, come la rassegna "Diacetum Festival" si sono consolidate altre iniziative; dal "Cinema sotto le stelle", ai concerti della Corale Mazzoni, ed altre manifestazioni artistiche a seguito della partecipazione, insieme ai comuni della Valdisieve, al progetto sulla cultura contemporanea nel Levante Fiorentino. Si è realizzato, in collaborazione con il Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Firenze, il progetto interdisciplinare denominato la 'Ghibertiana', incentrato sulla figura di Lorenzo Ghiberti al quale sarà intitolato il Centro di Interpretazione del territorio della Val di Sieve e il Centro di Documentazione, i quali saranno entrambe ospitati nelle restaurate sale del Palazzo Comunale del castello guidingo di Pelago.

### **1.6.7 Scuola**

Il Comune ha dedicato al settore scolastico risorse economiche recuperandole dal bilancio comunale per garantire il sostegno alle famiglie ed un maggiore accesso ai servizi educativi. Per realizzarlo si è operato in molteplici modi: a) potenziato i servizi educativi per i bambini dai 1 ai 6 anni attraverso l'ampliamento strutturale del nido d'infanzia comunale soddisfacendo la richiesta di aumento della copertura oraria, b) offerto sostegno alle famiglie per l'accesso ai servizi educativi. Da ultimo, grazie al Progetto "Ore Preziose" che rientra negli interventi a sostegno dei servizi per la



prima infanzia (0-3 anni) ed è cofinanziato da risorse del Miur, sono stati distribuiti dei bonus alle famiglie corrispondenti ad un numero di ore di frequenza mensile.

### **1.6.8 Polizia municipale**

Il servizio di Polizia municipale dopo alcuni anni di gestione associata è tornato di competenza comunale a partire dal 2017 e, da subito, stato possibile evidenziare un notevole incremento delle entrate connesse. Le maggiori entrate hanno permesso investimenti atti a creare una maggiore sicurezza stradale e pubblica in generale. E' stato aggiunto un sistema di rilevazione della velocità ed incrementati i dissuasori su tratti di strada di particolare pericolosità intrinseca. Grazie ad un cofinanziamento regionale è stato inoltre attivato un sistema di videosorveglianza remota. La criticità principale dei servizi di questo settore deriva dall'ampiezza del territorio di riferimento e dalle inerenti difficoltà di copertura dei servizi necessari a fronte della consistenza numerica del personale a disposizione. Un sostanzioso aiuto è stato offerto, ancora una volta, dalla collaborazione con l'Associazione Anteias Provinciale di Firenze: i loro soci, pensionati volontari residenti nel nostro Comune, si occupano ogni giorno di contribuire alla sicurezza dei pedoni all'uscita delle scuole.

### **1.6.9 Finanziario**

Negli ultimi anni l'Amministrazione ha dovuto fronteggiare una continua riduzione di risorse dovute sia ad una riduzione dei trasferimenti da parte dello Stato sia alle minori entrate da oneri di urbanizzazione, diretta conseguenza della crisi del settore dell'edilizia, senza poter ricorrere all'accensione di nuovi mutui. Nel 2018 il settore finanziario è stato reintegrato secondo le previsioni contenute nel piano triennale dei fabbisogni di personale. Dopo gli anni di assestamento dovuti alle modifiche introdotte dal nuovo sistema contabile degli enti locali introdotto con il D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., si sono consolidati i metodi e le procedure di formazione/gestione della programmazione economico-finanziaria e del bilancio. L'attività del settore è stata inoltre contraddistinta da un costante aumento del recupero dell'evasione contributiva delle principali imposte riscosse direttamente dal Comune.



**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.**

All'inizio ed alla fine del mandato non risultano parametri obiettivi di deficitarietà positivi.



## **PARTE II**

### **DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

#### **1. Attività normativa**

Durante il periodo del mandato elettivo non sono state apportate modifiche allo Statuto dell'Ente.

Sono stati approvati i seguenti nuovi regolamenti:

- 1) Regolamento per la disciplina dell'armamento del servizio di Polizia Municipale, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 10 Marzo 2016;
- 2) Regolamento per la concessione in uso dei Gazebo e delle transenne di proprietà comunale, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 26 Maggio 2016;
- 3) Regolamento di contabilità ed economato, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29 Novembre 2016;
- 4) Nuovo Piano del Commercio su aree Pubbliche e del regolamento del Commercio su Aree Pubbliche, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 55 del 22 dicembre 2016;
- 5) Regolamento zonale dei servizi educativi per la prima infanzia, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 53 del 22 dicembre 2016;
- 6) Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione di cui all'art. 113 co.2 del D.Lgs 50/2016, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 15 del 13 Febbraio 2018.

Sono stati modificati i seguenti Regolamenti:

- 1) Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale (IUC). Parte I: Disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 29 giugno 2015;
- 2) Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modificato con delibere della Giunta Comunale n. 73 del 24 settembre 2015, n. 56 del 21 giugno 2018 e n. 60 del 26 luglio 2018;



- 3) Regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (Tari) modificato con delibere di Consiglio Comunale n. 50 del 22 dicembre 2016 e n. 7 del 16 Marzo 2018;
- 4) Regolamento comunale sui servizi educativi per la prima infanzia, modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 29 giugno 2017;
- 5) Regolamento zonale dei servizi educativi per la prima infanzia, modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 23 del 26 aprile 2018;
- 6) Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati, modifica art. 16 sul conferimento dei rifiuti vegetali, modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 29 Novembre 2018;
- 7) Regolamento edilizio, modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 30 luglio 2018;
- 8) Regolamento per le progressioni orizzontali, modificato con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 12 Ottobre 2017;
- 9) Regolamento propaganda politica in occasione di manifestazioni o Mercati, modificato con delibera di Giunta Comunale n. 19 del 21 Febbraio 2019.

Sono stati inoltre approvati i seguenti provvedimenti aventi natura regolamentare o comunque assimilabile in quanto a valenza generale:

- 1) Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2020 ai sensi della legge 190/2012, approvato con delibera di Giunta n. 106 del 28 Dicembre 2018;
- 2) Piano delle performances 2019, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 23 del 28 Febbraio 2019.



**2. Attività tributaria**  
**2.1 Politica tributaria locale.**  
**2.1.1 ICI/IMU**

	<b>IUC = IMU + TASI</b>				
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Abitazione principale cat. A1/A8/A9 IMU</b>	<b>3,50</b>	<b>3,50</b>	<b>3,50</b>	<b>3,50</b>	<b>3,50</b>
<b>Detrazione abitazione principale IMU</b>	<b>200,00 + DET. FIGLI</b>				
<b>Altri immobili IMU</b>	<b>10,60</b>	<b>10,60</b>	<b>10,60</b>	<b>10,60</b>	<b>10,60</b>
<b>Fabbricati rurali e strumentali (IMU)</b>	<b>ESENTI</b>				
<b>Tasi</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>



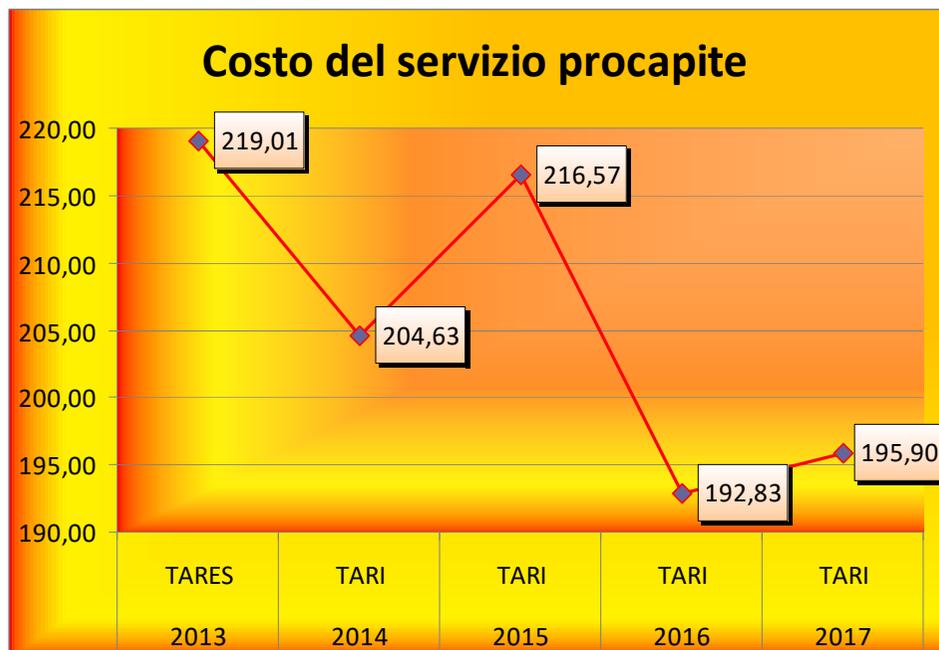
## 2.1.2 Addizionale Irpef

<b>ALIQUOTE ADDIZIONALE IRPEF</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Aliquota massima</b>	<b>0,80</b>	<b>0,80</b>	<b>0,80</b>	<b>0,80</b>	<b>0,80</b>
<b>Fascia esenzione</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Differenziazione aliquote</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>



### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti

PRELIEVI SUI RIFIUTI					
Anno	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	219,01	204,63	216,57	192,83	195,90





### **3. Attività Amministrativa**

#### **3.1.1 Sistema ed esiti dei controlli interni**

Il sistema dei controlli interni è stato istituito con Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 31 gennaio 2013 ai sensi dell'art. 3 del DL 174/2012 convertito in legge 213/2012. La predetta deliberazione con l'allegato regolamento sono stati trasmessi al Prefetto di Firenze e alla Corte dei Conti sezione di controllo della Toscana.

#### Tipologie dei controlli:

- a) controllo di regolarità amministrativa
- b) controllo di regolarità contabile
- c) controllo di gestione
- d) controllo sugli equilibri finanziari

#### Soggetti del sistema dei controlli:

Segretario comunale, Responsabili dei Servizi dell'Ente, Struttura operativa controllo di gestione, Nucleo di Valutazione, Revisore Unico Ente.

#### Strumenti e metodologie

- a) del controllo di regolarità amministrativa:
  - 1) fase preventiva della formazione delle deliberazioni degli organi dell'Ente mediante il rilascio del parere di regolarità tecnica da parte dei competenti funzionari Responsabili dei Servizi.
  - 2) Fase successiva all'adozione degli atti amministrativi. E' svolto dal segretario comunale con il supporto dell'ufficio segreteria sulle determinazioni dei Responsabili dei Servizi, sui contratti, sugli accertamenti di entrata, sulle liquidazioni di spesa e in genere su tutti gli atti e i provvedimenti adottati dai Responsabili dei



Servizi. Il controllo avviene con cadenza trimestrale sugli atti sopra descritti scelti mediante sorteggio nella misura di 5 per ciascuno dei Servizi dell'Ente. Il Segretario redige un rapporto semestrale che viene trasmesso ai Responsabili, al Nucleo di Valutazione, al Sindaco e al Presidente del Consiglio comunale.

b) del controllo di regolarità contabile:

- 1) fase preventiva della formazione delle deliberazioni degli organi dell'Ente mediante il rilascio del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 2) nella fase di formazione delle Determinazioni dei Responsabili dei Servizi mediante apposizione o negazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto.

c) del controllo di gestione:

Ha per oggetto l'attività gestionale e amministrativa ed è svolto con riferimento ai servizi e/o centri di costo. E' svolto in correlazione con il piano della performance organizzativa dell'Ente. E' effettuato dalla struttura interna prevista dall'art. 15 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente e nominata con deliberazione della Giunta. Il referto sul controllo di gestione è effettuato con riferimento all'anno precedente e trasmesso entro 20 giorni dalla sua redazione alla giunta, ai Responsabili dei servizi, al Nucleo di Valutazione e al Revisore. Il Referto è quindi trasmesso entro il 30 giugno alla Corte dei Conti sezione di controllo della Toscana.

d) del controllo sugli equilibri finanziari:

E' svolto dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente. Concerne il rispetto delle norme dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali, delle norme riguardanti il concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica e in ottemperanza alle disposizioni attuative dell'art. 81 della Costituzione. Viene svolto con cadenza 30 settembre e 30 novembre di ciascun anno mediante redazione di un verbale asseverato dal Revisore Unico dell'Ente; il verbale è trasmesso alla Giunta e ai Responsabili dei Servizi.



### **3.1.2 Controllo strategico**

Il Comune di Pelago non è tenuto ad effettuare il controllo strategico come previsto dall'articolo 147 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in quanto Ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

### **3.1.3 Valutazione delle performance**

L'Ente ha adottato il sistema di valutazione della performance previsto dal Dlgs. 150/2009 a partire dal 2011. L'adozione di tale sistema richiese l'adeguamento del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, avvenuto con deliberazione della giunta n. 138 del 28 dicembre 2010 che ne modificò gli artt. 30,31,32 e 33 e l'approvazione di un nuovo sistema di valutazione della performance, adottato con deliberazione della giunta n. 68 del 28 giugno 2011.

#### CRITERI e MODALITA' del sistema di valutazione

A) La giunta approva il piano della performance che richiama la struttura di governance dell'Ente, l'analisi del contesto territoriale, il programma di mandato del Sindaco, gli obiettivi individuati nel DUP e declinati ed affidati nel PEG a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione da parte del Consiglio Comunale, il piano degli obiettivi (PDO) approvato dalla Giunta, i piani di attività e di lavoro riguardanti nuovi servizi o di miglioramento e potenziamento dei servizi esistenti approvato dalla Giunta. Obiettivi, attività e piani di lavoro sono singolarmente definiti da apposite schede allegate al piano della performance.

B) Il raggiungimento degli obiettivi è misurato in base alle schede di monitoraggio redatte dai Responsabili dei Servizi e sulla base della Relazione alla performance trasmesse al Nucleo di Valutazione dell'Ente, il quale valida la Relazione.

C) La valutazione dei Responsabili dei servizi è effettuata dal Nucleo di Valutazione dell'Ente tramite le apposite schede previste dal sistema di valutazione della performance che attribuiscono una serie di punteggi in relazione a quattro dimensioni base:



COMUNE DI PELAGO  
Relazione di fine mandato

- 1) comportamento organizzativo (max punti 40 )
- 2) livello raggiungimento obiettivi assegnati di competenza (max punti 30)
- 3) livello risultati conseguiti in relazione all'attività ordinaria (max punti 10)
- 4) risultato medio ponderato dell'Ente (max punti 10)

D) I Responsabili dei servizi procedono alla valutazione del personale dell'Ente ad essi assegnato tramite le apposite schede previste dal sistema di valutazione della performance



### PARTE III

## SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

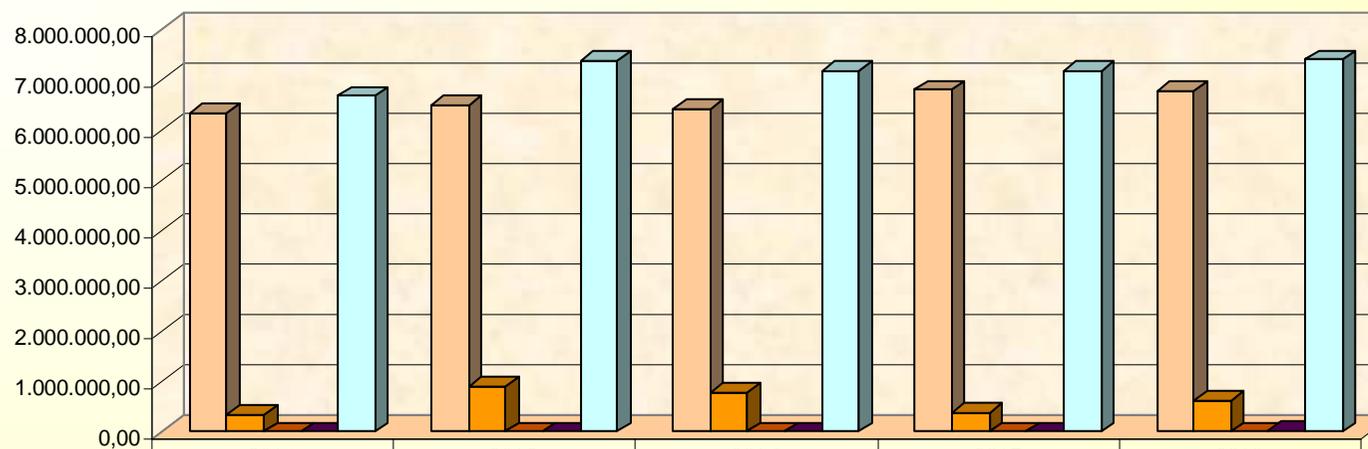
### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

<b>ENTRATE</b>						
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>% Incremento o decremento rispetto al 2014</b>
<b>Entrate Correnti Titolo I + Titolo II + Titolo III</b>	<b>6.331.953,80</b>	<b>6.490.635,19</b>	<b>6.426.679,52</b>	<b>6.798.123,12</b>	<b>6.773.086,91</b>	<b>6,97</b>
<b>Entrate in conto capitale Titolo 4</b>	<b>351.436,12</b>	<b>896.634,54</b>	<b>768.106,20</b>	<b>375.232,98</b>	<b>610.567,95</b>	<b>73,74</b>
<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie Titolo 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.097,98</b>	<b>100,00</b>
<b>Entrate da accensioni di prestiti Titolo 6</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.326,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>6.683.389,92</b>	<b>7.387.269,73</b>	<b>7.196.112,08</b>	<b>7.173.356,10</b>	<b>7.399.752,84</b>	<b>10,72</b>

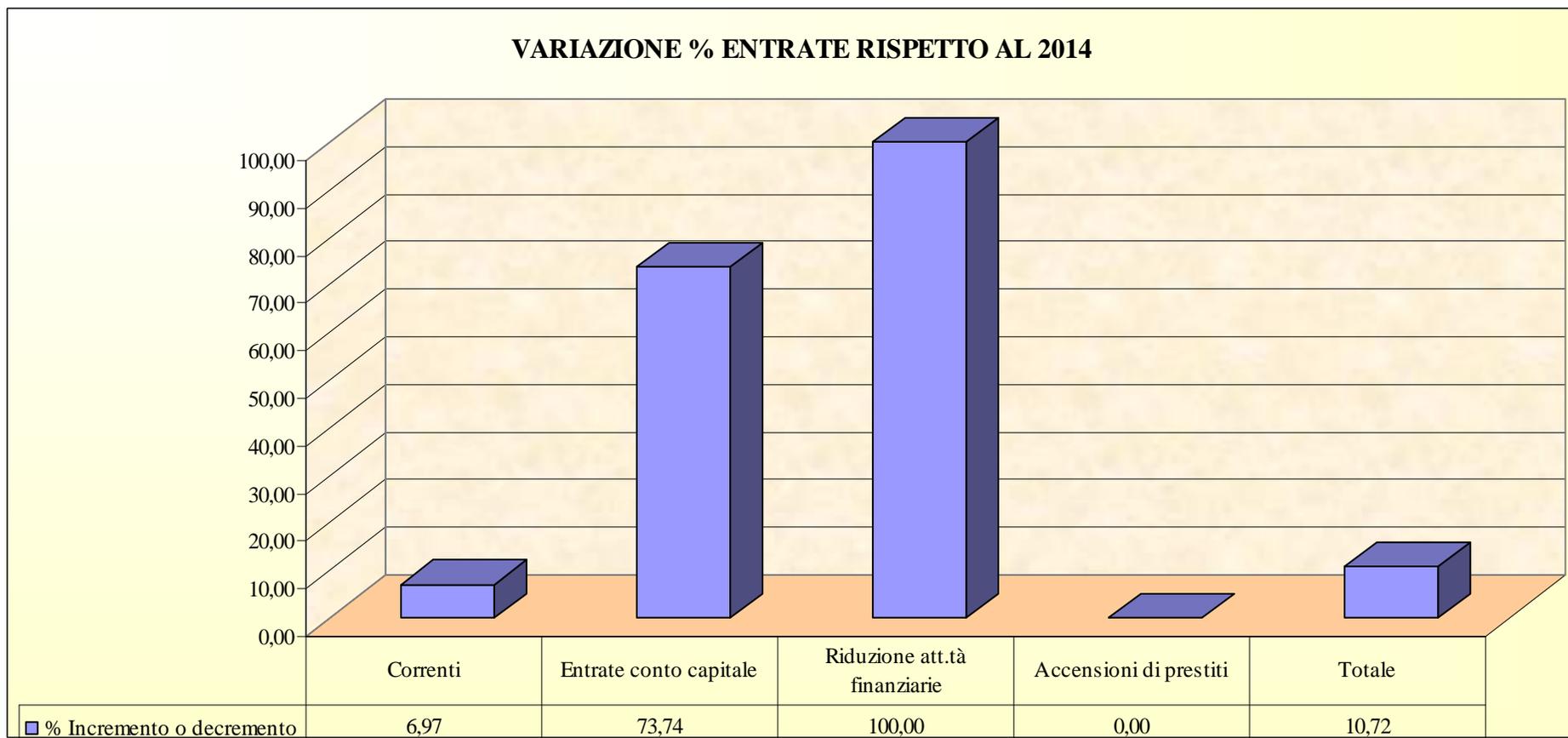


COMUNE DI PELAGO  
Relazione di fine mandato

**ENTRATE**



	2014	2015	2016	2017	2018
Correnti	6.331.953,80	6.490.635,19	6.426.679,52	6.798.123,12	6.773.086,91
Entrate conto capitale	351.436,12	896.634,54	768.106,20	375.232,98	610.567,95
Accensioni di prestiti	0,00	0,00	1.326,36	0,00	0,00
Riduzione att.tà finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	16.097,98
Totale	6.683.389,92	7.387.269,73	7.196.112,08	7.173.356,10	7.399.752,84



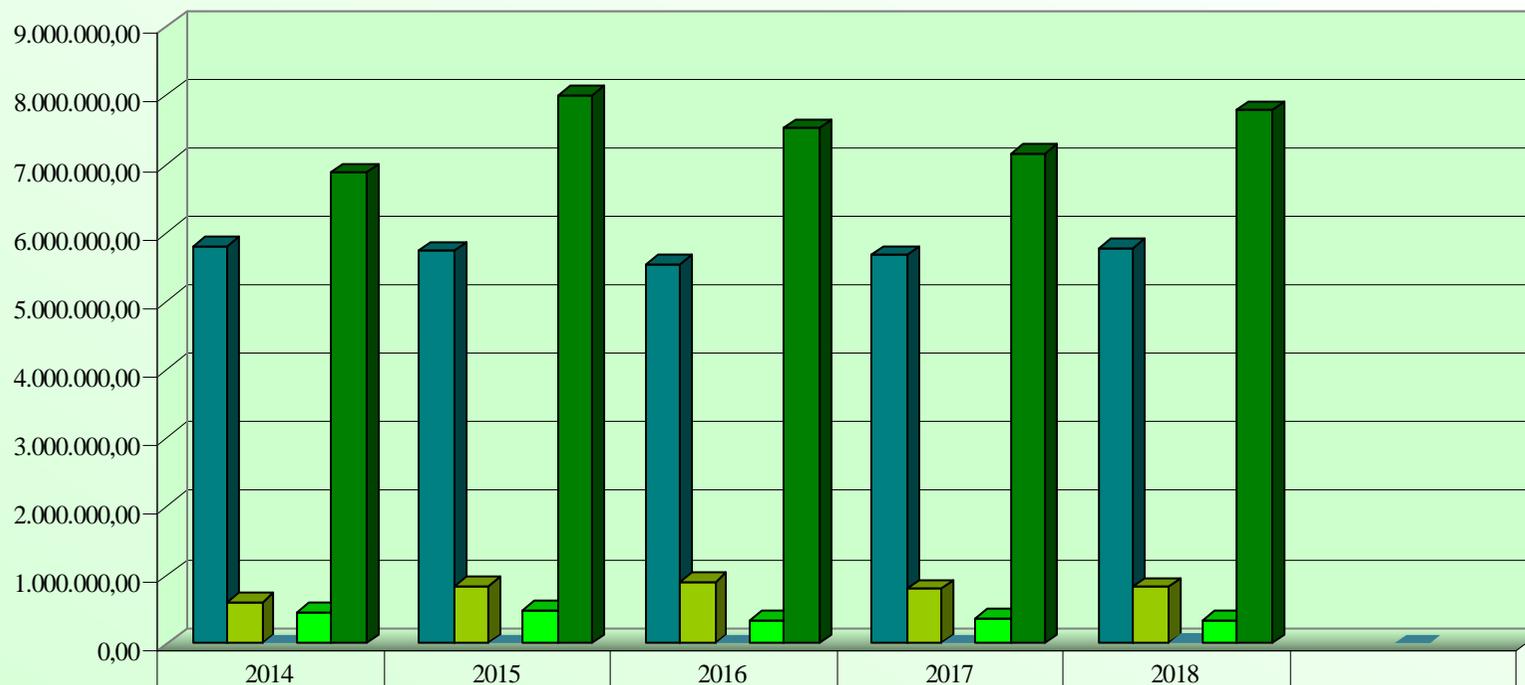


## SPESE

	2014	2015	2016	2017	2018	% Incremento o decremento rispetto al 2014
<b>Titolo 1 Spese Correnti</b>	5.807.064,15	5.729.607,05	5.538.134,12	5.677.541,61	5.772.259,28	-0,60
<b>Titolo 2 Spese in conto capitale</b>	607.085,88	839.424,12	903.780,06	805.799,67	829.217,66	36,59
<b>Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	14.164,12	100,00
<b>Titolo 4 Rimborso di prestiti</b>	465.087,66	492.048,82	349.964,87	367.093,49	350.311,24	-24,68
<b>Totale</b>	6.879.237,69	7.061.079,99	6.791.879,05	6.850.434,77	6.965.952,30	1,26



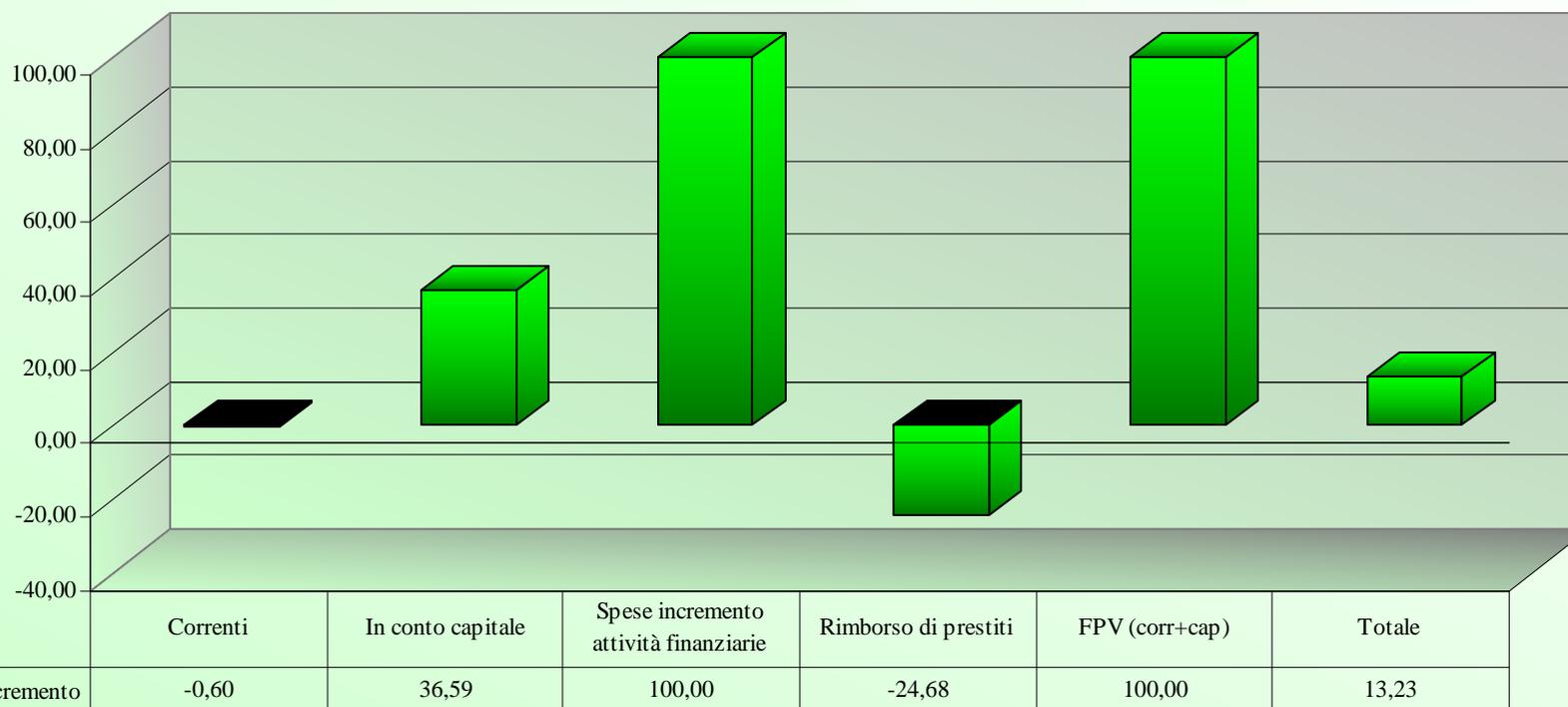
COMUNE DI PELAGO  
Relazione di fine mandato



	2014	2015	2016	2017	2018	
Correnti	5.807.064,15	5.729.607,05	5.538.134,12	5.677.541,61	5.772.259,28	
In conto capitale	607.085,88	839.424,12	903.780,06	805.799,67	829.217,66	
Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	14.164,12	100,00
Rimborso di prestiti	465.087,66	492.048,82	349.964,87	367.093,49	350.311,24	
Totale	6.879.237,69	8.005.816,08	7.519.892,18	7.159.892,24	7.789.482,16	



### VARIAZIONE % SPESE RISPETTO AL 2014



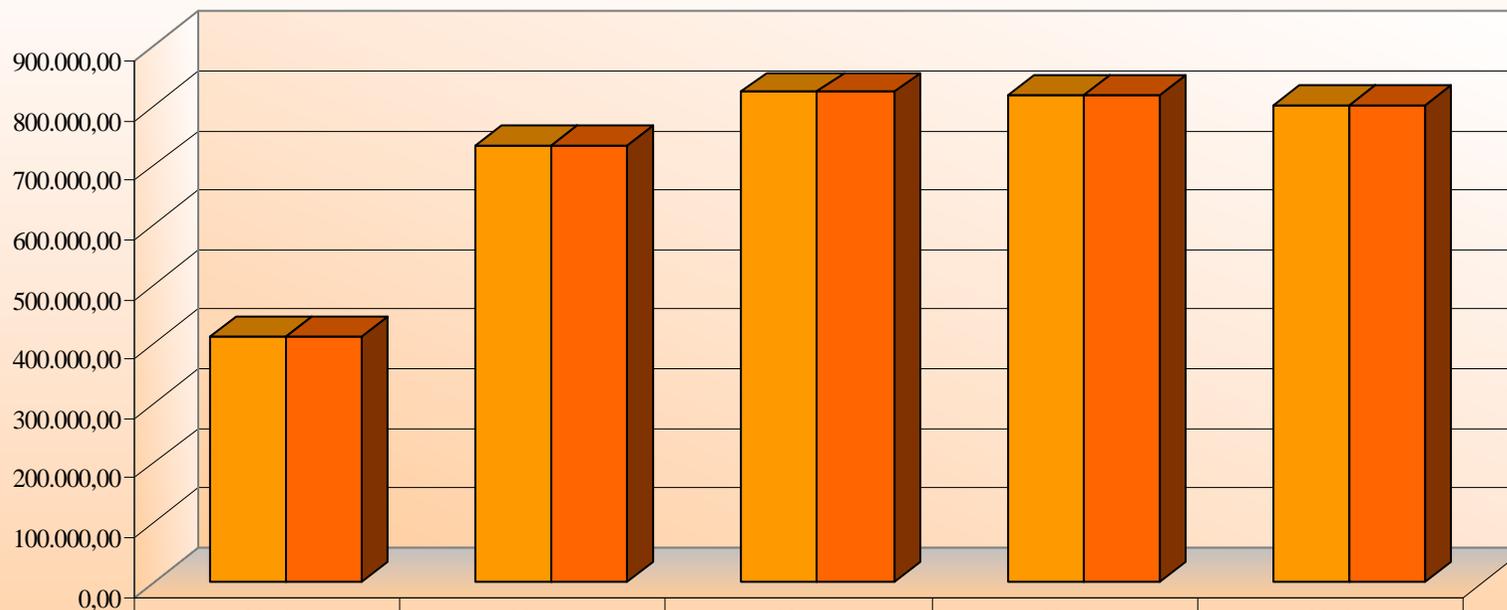


<b>PARTITE DI GIRO</b>						
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>% Incremento o decremento rispetto al 2014</b>
<b>Titolo 6 (titolo 9 dal 2015) Entrate da servizi per conto di terzi</b>	<b>413.440,86</b>	<b>734.963,82</b>	<b>832.173,75</b>	<b>818.683,47</b>	<b>802.661,44</b>	<b>94,14</b>
<b>Titolo 4 (titolo 6 dal 2015) Spese per servizi per conto di terzi</b>	<b>413.440,86</b>	<b>734.963,82</b>	<b>832.173,75</b>	<b>818.683,47</b>	<b>802.661,44</b>	<b>94,14</b>



COMUNE DI PELAGO  
Relazione di fine mandato

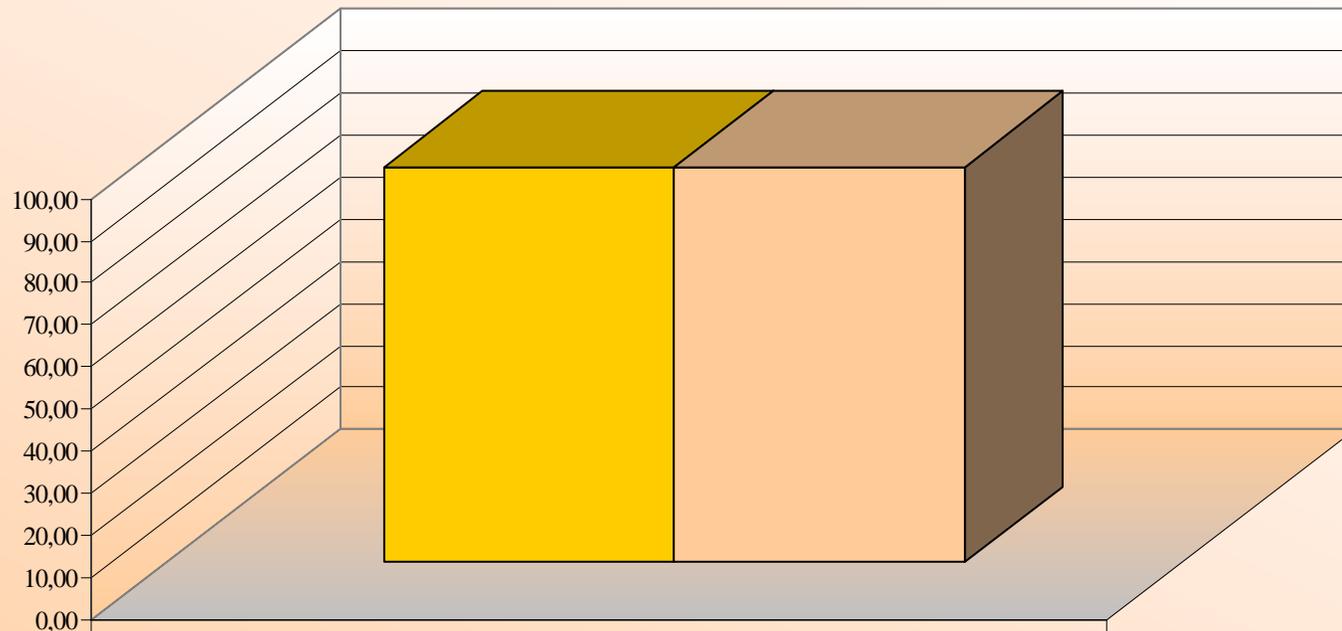
VARIAZIONI PARTITE DI GIRO RISPETTO AL 2014



	2014	2015	2016	2017	2018
■ Entrate da servizi per conto di terzi	413.440,86	734.963,82	823.173,75	818.683,47	802.661,44
■ Spese per servizi per conto di terzi	413.440,86	734.963,82	823.173,75	818.643,87	802.661,44



### VARIAZIONE % PARTITE DI GIRO RISPETTO AL 2014



	% Incremento o decremento rispetto al 2014
■ Entrate da servizi per conto di terzi	94,14
■ Spese per servizi per conto di terzi	94,14

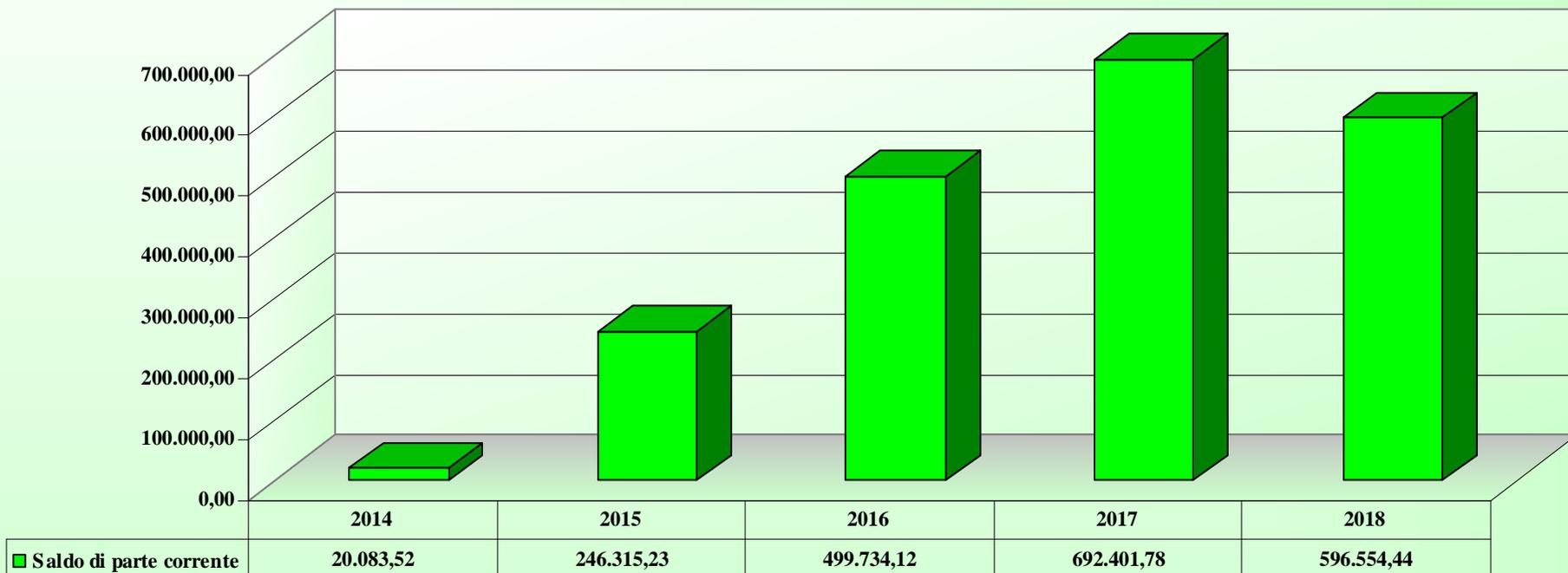


### 3.2.1 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
FPV Entrata	0,00	86.114,47	72.409,34	64.476,21	66.631,36
Totale titoli 1 2 3 entrate	6.331.953,80	6.490.635,19	6.426.679,52	6.798.123,12	6.773.086,91
Entrate Titolo 4.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 1	5.807.064,15	5.729.607,05	5.538.134,12	5.677.541,61	5.772.259,28
FPV Spesa	0,00	72.409,34	64.476,21	66.631,36	79.067,78
Spese Titolo 2.04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 4	465.087,66	492.048,82	349.964,87	367.093,49	350.311,24
<b>Differenza</b>	<b>59.801,99</b>	<b>282.684,45</b>	<b>546.513,66</b>	<b>751.332,87</b>	<b>638.079,97</b>
Avanzo di Amministrazione applicato al Titolo 1 della spesa	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Entrate correnti destinate al Titolo 2 della spesa	39.718,47	36.369,22	46.779,54	58.931,09	66.525,53
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>20.083,52</b>	<b>246.315,23</b>	<b>499.734,12</b>	<b>692.401,78</b>	<b>596.554,44</b>



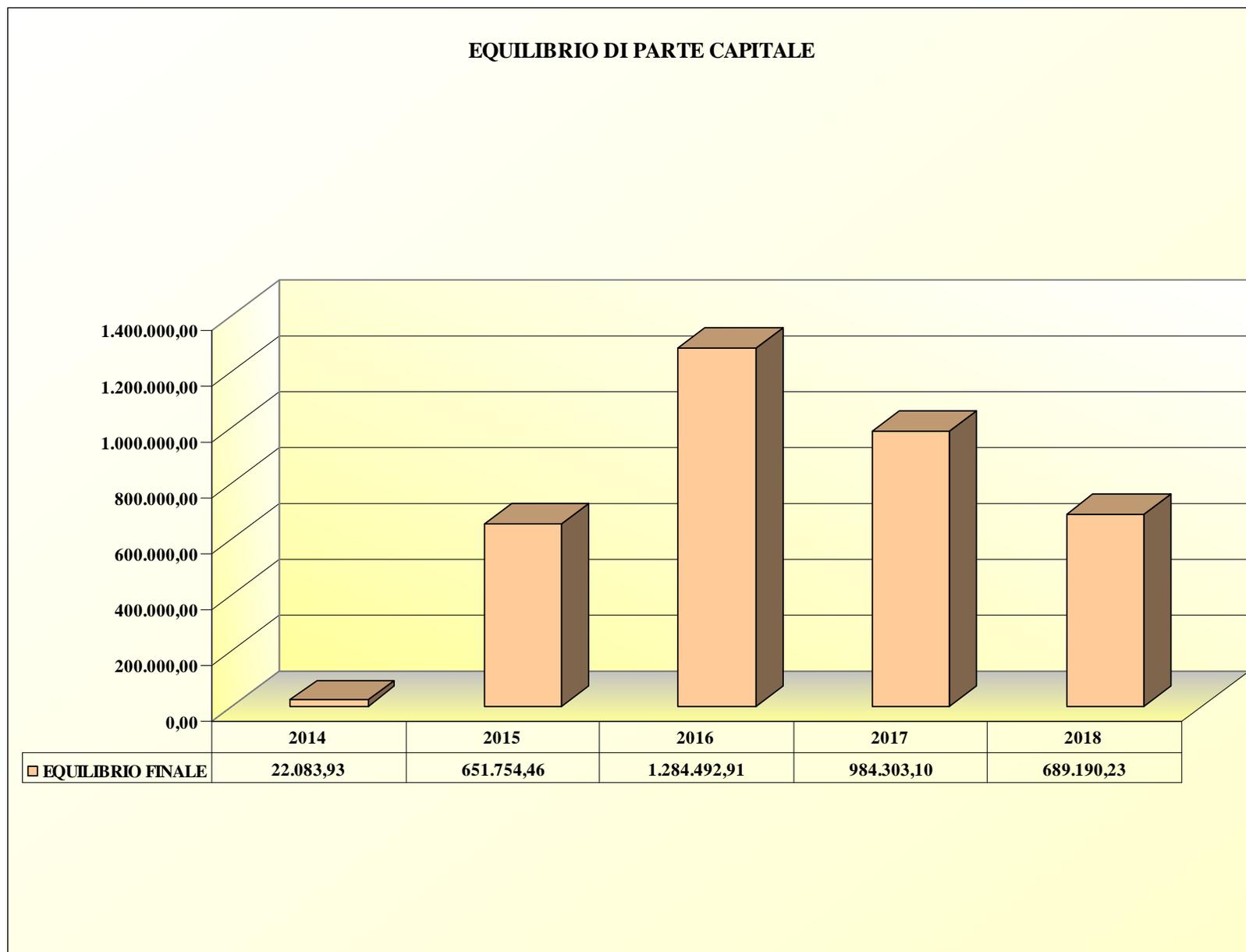
### EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE





### 3.2.2 Equilibrio parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

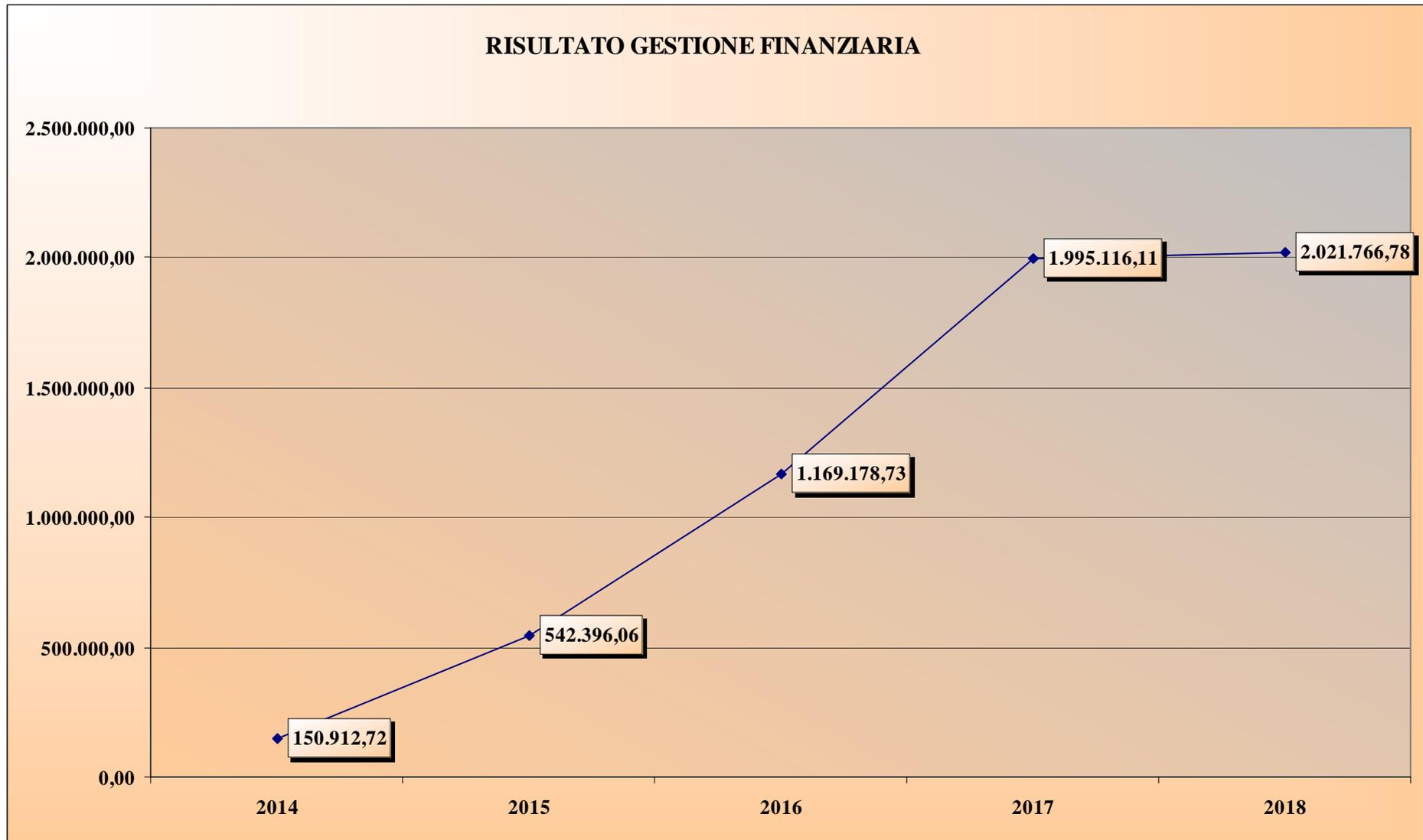
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Utilizzo avanzo per spese investimento	217.931,70	872.326,75	663.536,92	242.826,11	744.462,08
FPV Entrata parte capitale	0,00	311.859,59	872.326,75	663.536,92	242.826,11
Entrate titoli 4 5 6	351.436,12	896.634,54	769.432,56	375.232,98	626.665,93
Entrate titolo 4.02.06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo 5.04	0,00	0,00	0,00	0,00	14.164,12
Entrate parte corrente destinate investimento	39.718,47	36.369,22	46.779,54	58.931,09	66.525,53
Spese titolo II	607.085,88	839.424,12	903.780,06	805.799,67	829.217,66
FPV Spesa parte capitale	0,00	872.326,75	663.536,92	242.826,11	744.462,08
<b>Equilibrio parte capitale</b>	<b>2.000,41</b>	<b>405.439,23</b>	<b>784.758,79</b>	<b>291.901,32</b>	<b>92.635,79</b>
Entrate Titolo 5.02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.04	0,00	0,00	0,00	0,00	14.164,12
Spese Titolo 3.04	0,00	0,00	0,00	0,00	14.164,12
<b>EQUILIBRIO PARTE CAPITALE</b>	<b>2.000,41</b>	<b>405.439,23</b>	<b>784.758,79</b>	<b>291.901,32</b>	<b>92.635,79</b>
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>22.083,93</b>	<b>651.754,46</b>	<b>1.284.492,91</b>	<b>984.303,10</b>	<b>689.190,23</b>





### 3.3 Gestione Finanziaria e Risultato di amministrazione

<b>GESTIONE FINANZIARIA QUADRO RIASSUNTIVO</b>					
	<b>2014 PRIMA RSR</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo cassa 01 gennaio	1.323.763,53	1.040.046,12	976.340,00	1.251.178,87	1.006.950,08
Riscossioni c/residui(+)	1.556.570,57	1.260.160,18	1.450.431,77	1.562.871,12	2.096.254,65
Riscossioni c/competenza(+)	5.735.386,09	6.198.736,17	6.304.997,38	5.899.031,55	6.605.495,62
Pagamenti c/residui (-)	2.068.825,17	1.328.662,93	1.503.453,52	1.568.893,20	1.459.967,22
Pagamenti c/comptenza(-)	5.506.848,90	6.193.939,54	5.977.136,76	6.137.238,26	6.174.532,19
Fondo cassa al 31 dicembre	1.040.046,12	976.340,00	1.251.178,87	1.006.950,08	2.074.200,94
Residui attivi AA prec(+)	1.299.156,98	345.960,73	745.872,37	920.103,94	908.463,36
Residui attivi competenza (+)	1.361.444,69	1.923.497,38	1.723.288,45	2.093.008,02	1.596.918,66
Residui passivi AA prec(-)	1.763.905,42	156.561,69	176.231,79	183.608,48	140.204,77
Residui passivi competenza(-)	1.785.829,65	1.602.104,27	1.646.916,04	1.531.879,98	1.594.081,55
FPV parte corrente	0,00	72.409,34	64.476,21	66.631,36	79.067,78
FPV parte capitale	0,00	872.326,75	663.536,92	242.826,11	744.462,08
<b>Risultato gestione di competenza</b>	<b>150.912,72</b>	<b>542.396,06</b>	<b>1.169.178,73</b>	<b>1.995.116,11</b>	<b>2.021.766,78</b>

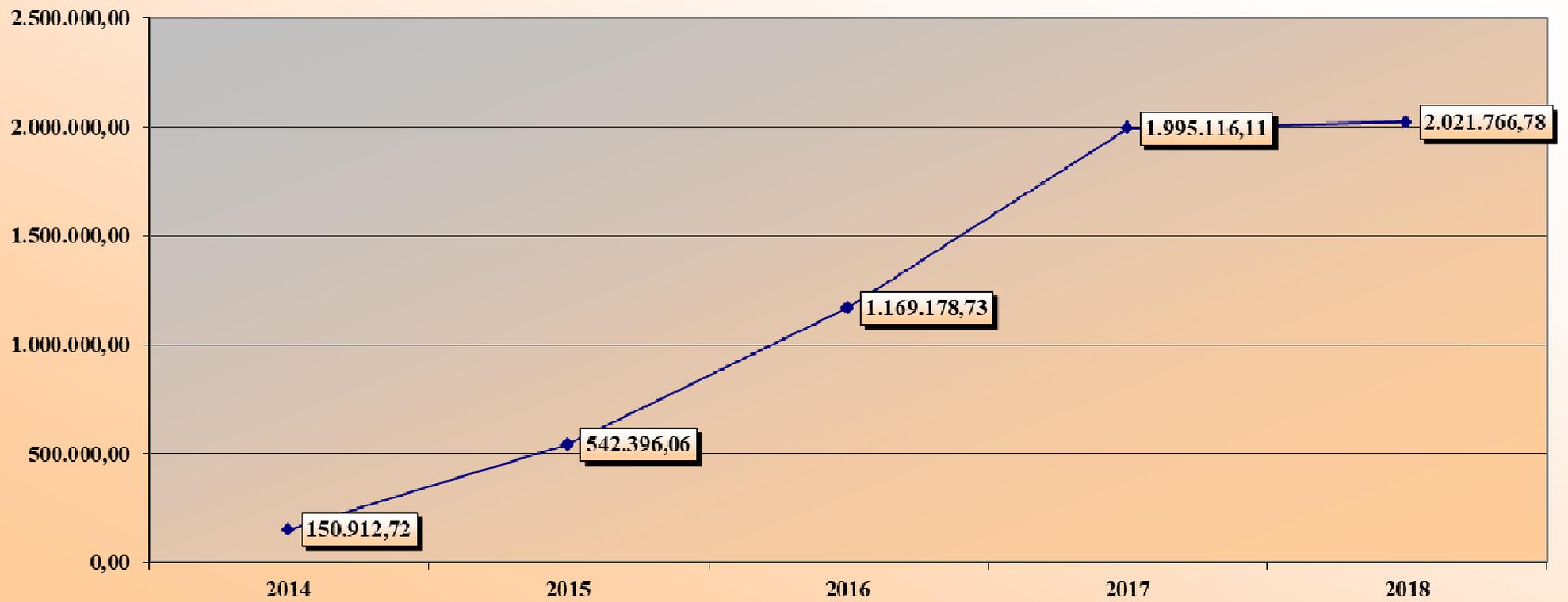




<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Vincolato</b>	<b>6.635,96</b>	<b>22.114,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spese in conto capitale</b>	<b>4.470,41</b>	<b>76.598,69</b>	<b>336.299,67</b>	<b>373.694,59</b>	<b>43.216,23</b>
<b>Fondi accantonati</b>	<b>17.864,98</b>	<b>280.547,61</b>	<b>668.024,46</b>	<b>926.478,39</b>	<b>1.138.749,21</b>
<b>Non vincolato</b>	<b>121.941,37</b>	<b>163.135,47</b>	<b>164.854,60</b>	<b>694.943,13</b>	<b>839.801,34</b>
<b>Totale</b>	<b>150.912,72</b>	<b>542.396,06</b>	<b>1.169.178,73</b>	<b>1.995.116,11</b>	<b>2.021.766,78</b>



### RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE



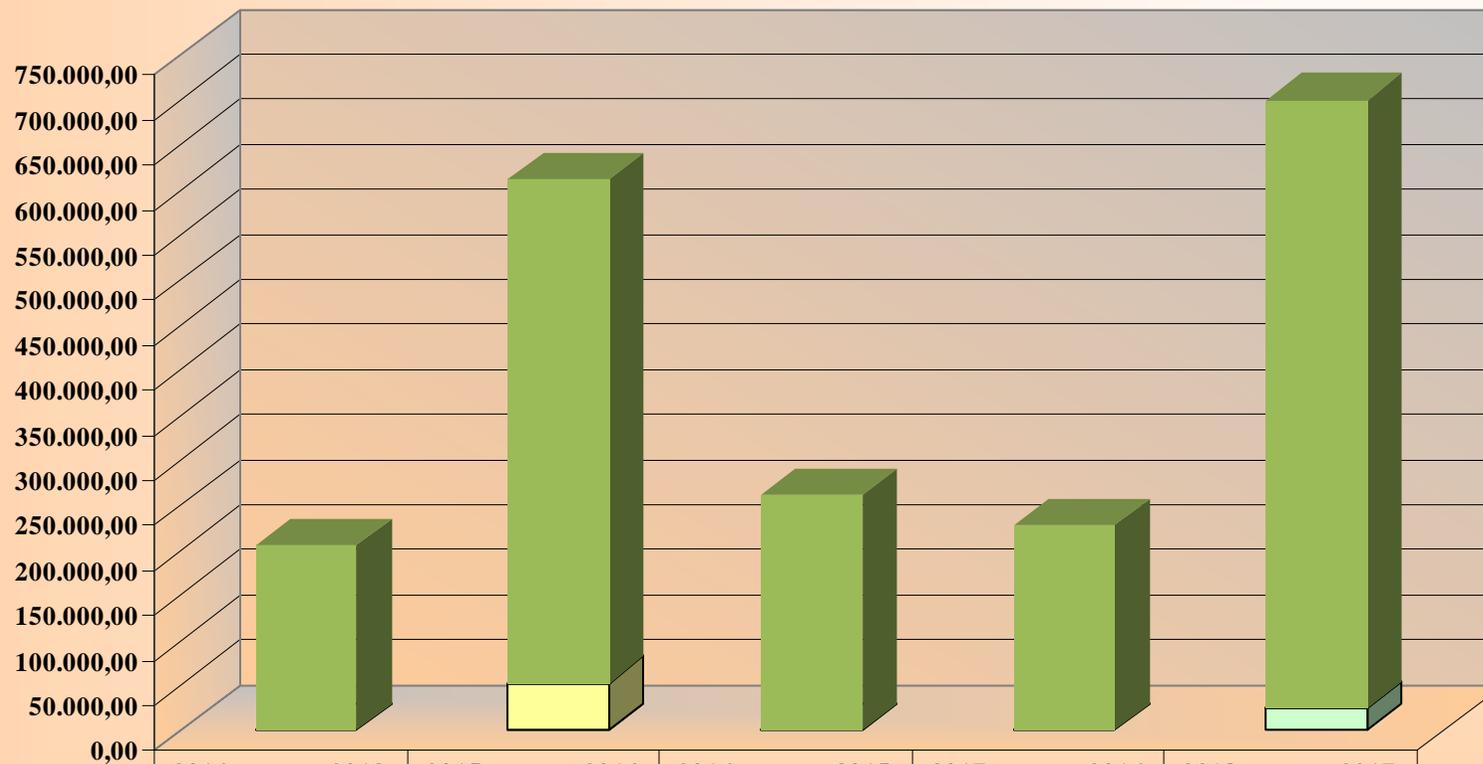


### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

<b>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>					
	<b>2014 avanzo 2013</b>	<b>2015 avanzo 2014</b>	<b>2016 avanzo 2015</b>	<b>2017 avanzo 2016</b>	<b>2018 avanzo 2017</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	1.708,02	53.408,32	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	204.098,98	559.821,95	261.848,45	228.436,58	676.186,45
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>205.807,00</b>	<b>613.230,27</b>	<b>261.848,45</b>	<b>228.436,58</b>	<b>701.186,45</b>



### UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE



	2014	avanzo 2013	2015	avanzo 2014	2016	avanzo 2015	2017	avanzo 2016	2018	avanzo 2017
■ Spese di investimento	204.098,98		559.821,95		261.848,45		228.436,58		676.186,45	
□ Spese correnti in sede di assestamento	1.708,02		53.408,32		0,00		0,00		0,00	
□ Spese correnti non ripetitive	0,00		0,00		0,00		0,00		25.000,00	

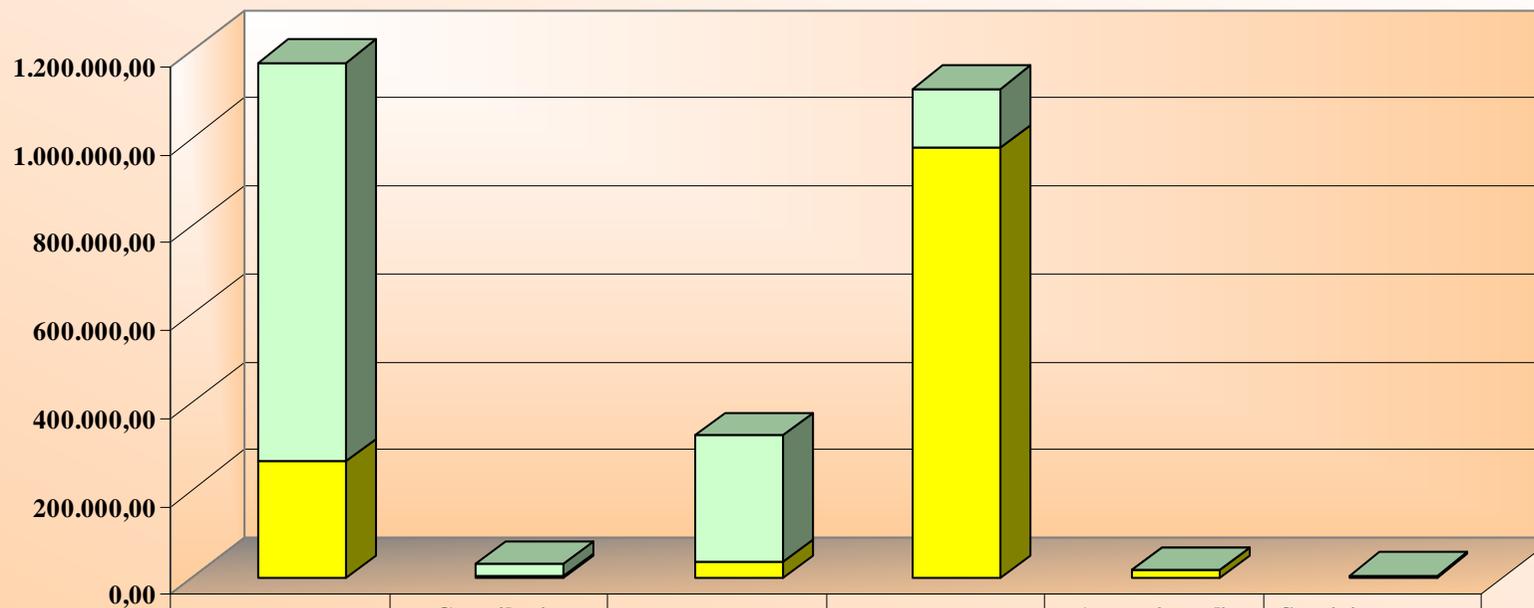


#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato.

<b>GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI</b>								
<b>TOTALE RESIDUI DI INIZIO MANDATO (certificato consuntivo quadro 11 - anno 2014)</b>								
<b>RESIDUI ATTIVI Primo anno mandato 2014</b>	<b>Iniziali a</b>	<b>Riscossi b</b>	<b>Maggiori c</b>	<b>Minori d</b>	<b>Riaccertati e=a+c-d</b>	<b>Da riportare f=e-b</b>	<b>Residui gestione di competenza g</b>	<b>Totale residui fine gestione h=f+g</b>
<b>Titolo 1 Tributarie</b>	1.048.707,38	760.850,98		22.118,24	1.026.589,14	265.738,16	904.771,50	1.170.509,66
<b>Titolo 2 Contributi e trasferimenti</b>	51.621,40	52.467,86	3.338,86		54.960,26	2.492,40	29.237,94	31.730,34
<b>Titolo 3 Extratributarie</b>	499.342,21	477.197,19	13.088,65		512.430,86	35.233,67	288.908,46	324.142,13
<b>Parziale Titolo 1+2+3</b>	<b>1.599.670,99</b>	<b>1.290.516,03</b>	<b>16.427,51</b>	<b>22.118,24</b>	<b>1.593.980,26</b>	<b>303.464,23</b>	<b>1.222.917,90</b>	<b>1.526.382,13</b>
<b>Titolo 4 In conto capitale</b>	1.215.078,80	177.295,57		60.000,00	1.155.078,80	977.783,23	134.047,63	1.111.830,86
<b>Titolo 5 Accensione di prestiti</b>	102.697,28	86.855,35	898,17	0,00	103.595,45	16.740,10	0,00	16.740,10
<b>Titolo 6 Servizi per conto terzi</b>	3.913,03	1.903,62	0,00	839,99	3.073,04	1.169,42	4.479,16	5.648,58
<b>Totale</b>	<b>2.921.360,10</b>	<b>1.556.570,57</b>	<b>17.325,68</b>	<b>82.958,23</b>	<b>2.855.727,55</b>	<b>1.299.156,98</b>	<b>1.361.444,69</b>	<b>2.660.601,67</b>



### GESTIONE RESIDUI ATTIVI INIZIO MANDATO ANNO 2014



	Tributarie	Contributi e trasferimenti	Extratributarie	In conto capitale	Accensione di prestiti	Servizi per conto terzi
Gestione di competenza	904.771,50	29.237,94	288.908,46	134.047,63	0,00	4.479,16
Riportati	265.738,16	2.492,40	35.233,67	977.783,23	16.740,10	1.169,42

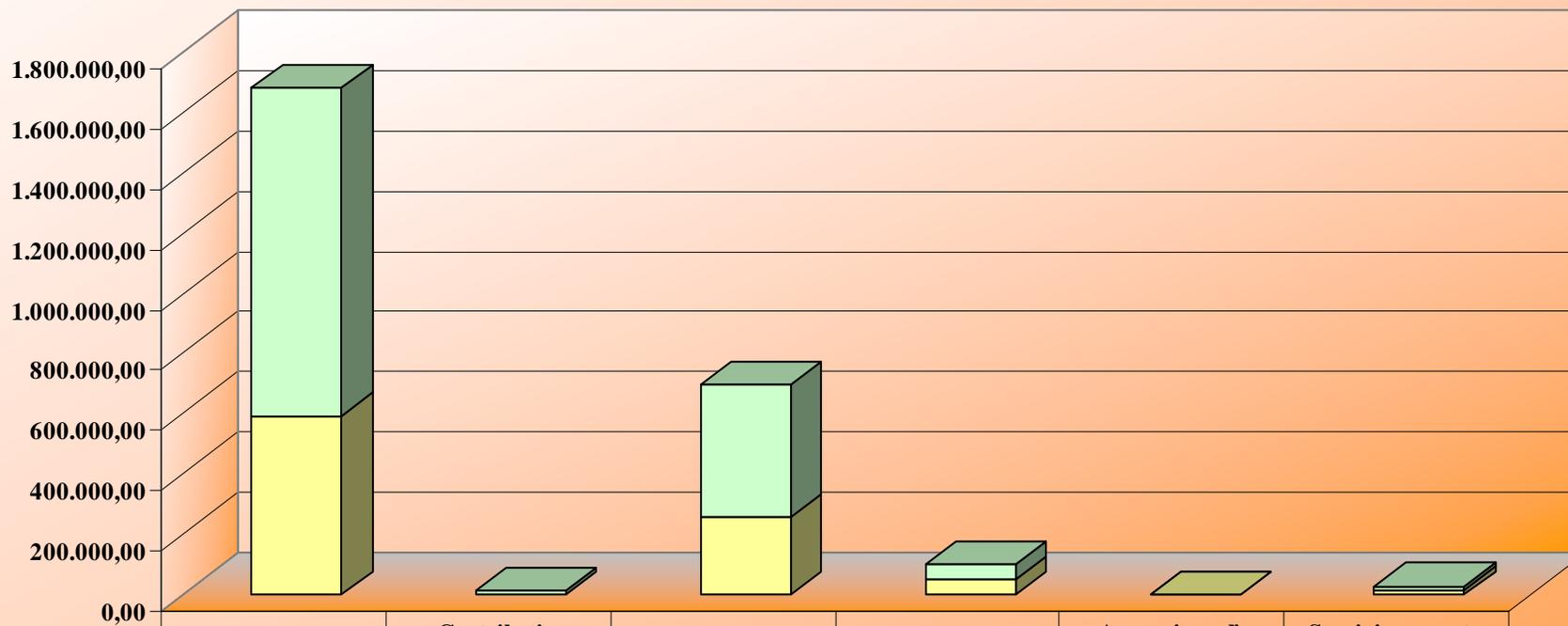


**GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI**  
**TOTALE RESIDUI DI FINE MANDATO - ANNO 2018**

<b>RESIDUI ATTIVI</b> <b>Ultimo anno del mandato</b> <b>2018</b>	<b>Iniziali</b> <b>a</b>	<b>Riscossi</b> <b>b</b>	<b>Maggiori</b> <b>c</b>	<b>Minori</b> <b>d</b>	<b>Riaccertati</b> <b>e=a+c-d</b>	<b>Da riportare</b> <b>f=e-b</b>	<b>Residui</b> <b>gestione di</b> <b>competenza</b> <b>g</b>	<b>Totale</b> <b>residui fine</b> <b>gestione</b> <b>h=f+g</b>
<b>Titolo 1</b> <b>Tributarie</b>	1.957.392,82	1.365.540,63		823,27	1.956.569,55	591.028,92	1.084.239,80	1.675.268,72
<b>Titolo 2</b> <b>Contributi e trasferimenti</b>	1.677,00	1.677,00			1.677,00	0,00	11.233,60	11.233,60
<b>Titolo 3</b> <b>Extratributarie</b>	710.945,71	450.181,39		5.067,44	705.878,27	255.696,88	437.473,98	693.170,86
<b>Parziale</b> <b>Titoli 1+2+3</b>	<b>2.670.015,53</b>	<b>1.817.399,02</b>	<b>0,00</b>	<b>5.890,71</b>	<b>2.664.124,82</b>	<b>846.725,80</b>	<b>1.532.947,38</b>	<b>2.379.673,18</b>
<b>Titolo 4</b> <b>In conto capitale</b>	306.424,05	257.902,51		24,76	306.399,29	48.496,78	50.348,92	98.845,70
<b>Titolo 5*</b> <b>Riduzione da attività finanziarie</b>	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 6*</b> <b>Accensione prestiti</b>	14.163,42	14.164,12	0,70		14.164,12	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7*</b> <b>Anticipazione tesoriere</b>	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9*</b> <b>Conto terzi e partite di giro</b>	22.508,96	6.789,00		2.479,18	20.029,78	13.240,78	13.622,36	26.863,14
<b>Totale</b>	<b>3.013.111,96</b>	<b>2.096.254,65</b>	<b>0,70</b>	<b>8.394,65</b>	<b>3.004.718,01</b>	<b>908.463,36</b>	<b>1.596.918,66</b>	<b>2.505.382,02</b>



### GESTIONE RESIDUI ATTIVI FINE MANDATO ANNO 2018



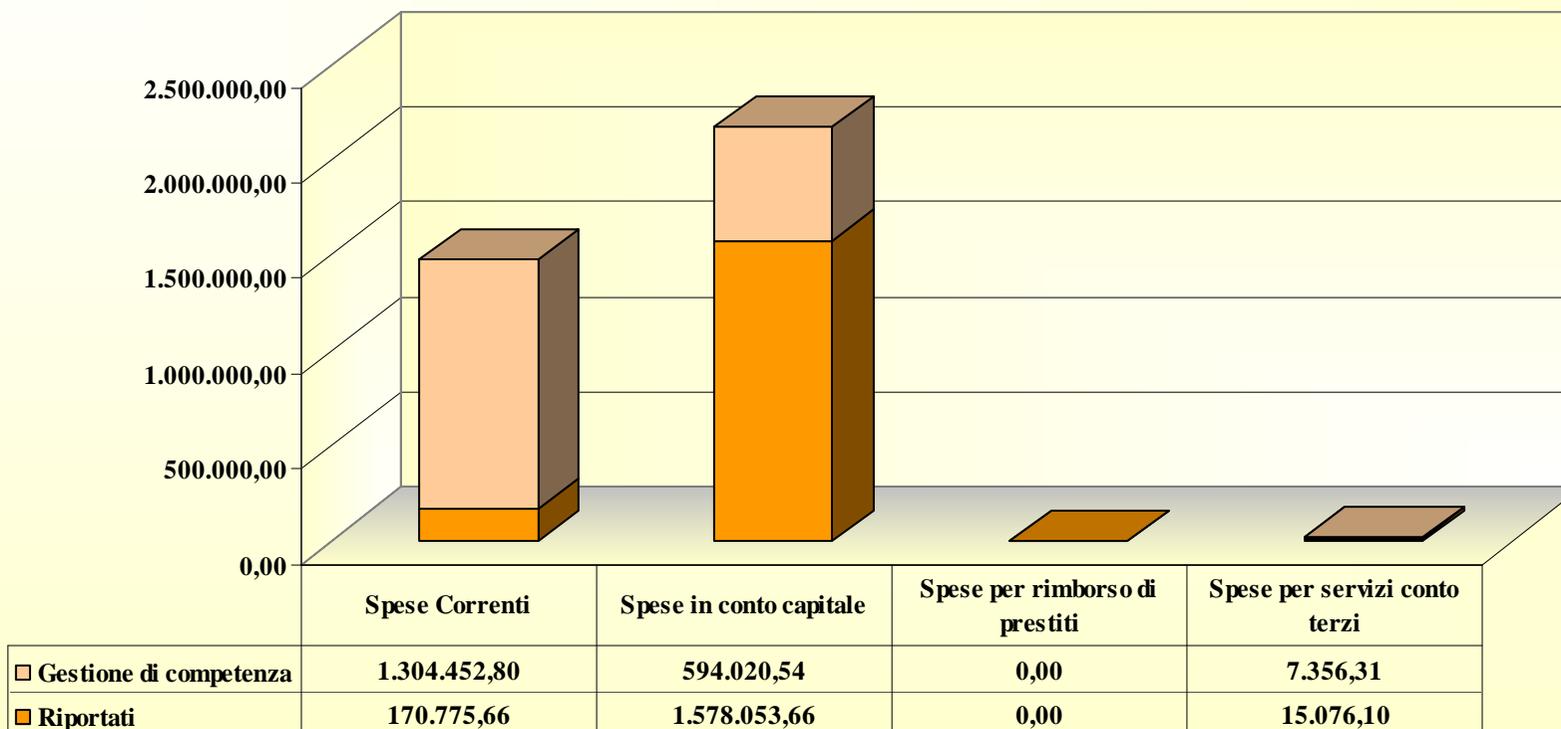
	Tributarie	Contributi e trasferimenti	Extratributarie	In conto capitale	Accensione di prestiti	Servizi per conto terzi
■ Gestione di competenza	1.084.239,80	11.233,60	437.473,98	50.348,92	0,00	13.622,36
■ Riportati	591.028,92	0,00	255.696,88	48.496,78	0,00	13.240,78



<b>GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI</b>								
<b>TOTALE RESIDUI DI INIZIO MANDATO (certificato consuntivo quadro 12 - anno 2014)</b>								
<b>RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato 2014</b>	<b>Iniziali a</b>	<b>Pagati b</b>	<b>Maggiori c</b>	<b>Minori d</b>	<b>Riaccertati e=a+c-d</b>	<b>Da riportare f=e-b</b>	<b>Residui gestione di competenza g</b>	<b>Totale residui fine gestione h=f+g</b>
<b>Titolo 1 Spese Correnti</b>	1.604.873,34	1.322.898,58	0,00	111.199,10	1.493.674,24	170.775,66	1.304.452,80	1.475.228,46
<b>Titolo 2 Spese in conto capitale</b>	2.382.854,95	737.767,51	0,00	67.033,78	2.315.821,17	1.578.053,66	594.020,54	2.172.074,20
<b>Titolo 3 Spese per rimborso di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 4 Spese per servizi conto terzi</b>	39.463,64	8.159,08	0,00	16.228,46	23.235,18	15.076,10	7.356,31	22.432,41
<b>Totale</b>	<b>4.027.191,93</b>	<b>2.068.825,17</b>	<b>0,00</b>	<b>194.461,34</b>	<b>3.832.730,59</b>	<b>1.763.905,42</b>	<b>1.905.829,65</b>	<b>3.669.735,07</b>



### GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI INIZIO MANDATO ANNO 2014



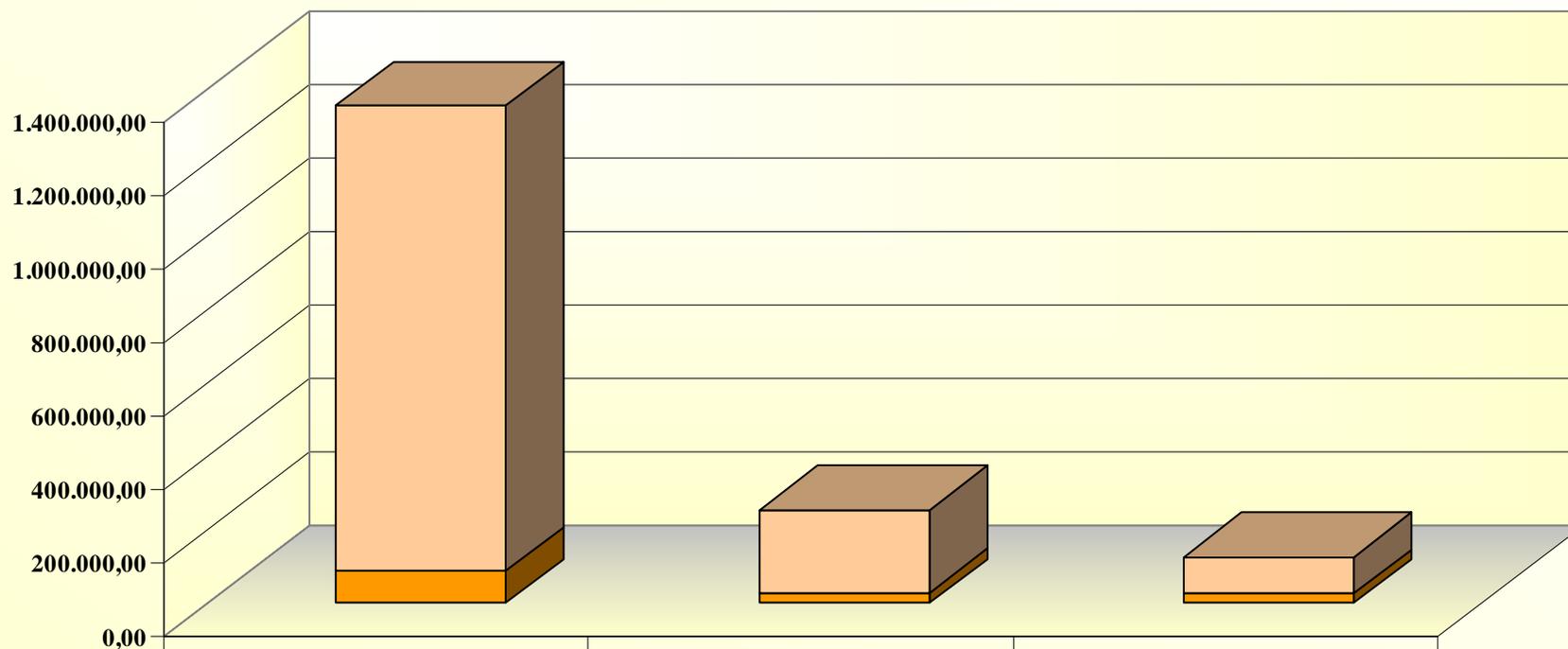


**GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI**  
**TOTALE RESIDUI DI FINE MANDATO - ANNO 2018**

<b>RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato 2018</b>	<b>Iniziali a</b>	<b>Pagati b</b>	<b>Maggiori c</b>	<b>Minori d</b>	<b>Riaccertati e=a+c-d</b>	<b>Da riportare f=e-b</b>	<b>Residui gestione di competenza g</b>	<b>Totale residui fine gestione h=f+g</b>
<b>Titolo 1 Spese Correnti</b>	<b>1.245.046,73</b>	<b>1.067.516,35</b>	<b>0,00</b>	<b>90.302,63</b>	<b>1.154.744,10</b>	<b>87.227,75</b>	<b>1.266.189,50</b>	<b>1.353.417,25</b>
(di cui) FPV PER SPESE CORRENTI							<b>79.067,78</b>	
<b>Titolo 2 Spese in conto capitale</b>	<b>277.166,66</b>	<b>229.890,67</b>	<b>0,00</b>	<b>18.880,13</b>	<b>258.286,53</b>	<b>28.395,86</b>	<b>226.180,42</b>	<b>254.576,28</b>
(di cui) FPV PER SPESE IN C/CAPITALE							<b>744.462,08</b>	
<b>Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo 4 Spese per rimborso di prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo 5 Chiusura anticipazioni di tesoreria</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo 7 Conto terzi e partite di giro</b>	<b>193.275,07</b>	<b>162.560,20</b>	<b>0,00</b>	<b>6.133,71</b>	<b>187.141,36</b>	<b>24.581,16</b>	<b>101.711,63</b>	<b>126.292,79</b>
<b>Totale</b>	<b>1.715.488,46</b>	<b>1.459.967,22</b>	<b>0,00</b>	<b>115.316,47</b>	<b>1.600.171,99</b>	<b>140.204,77</b>	<b>1.594.081,55</b>	<b>1.734.286,32</b>



### GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI DI FINE MANDATO ANNO 2018



	Spese Correnti	Spese in conto capitale	Spese per servizi conto terzi
Gestione di competenza	1.266.189,50	226.180,42	101.711,63
Riportati	87.227,75	28.395,86	24.581,16

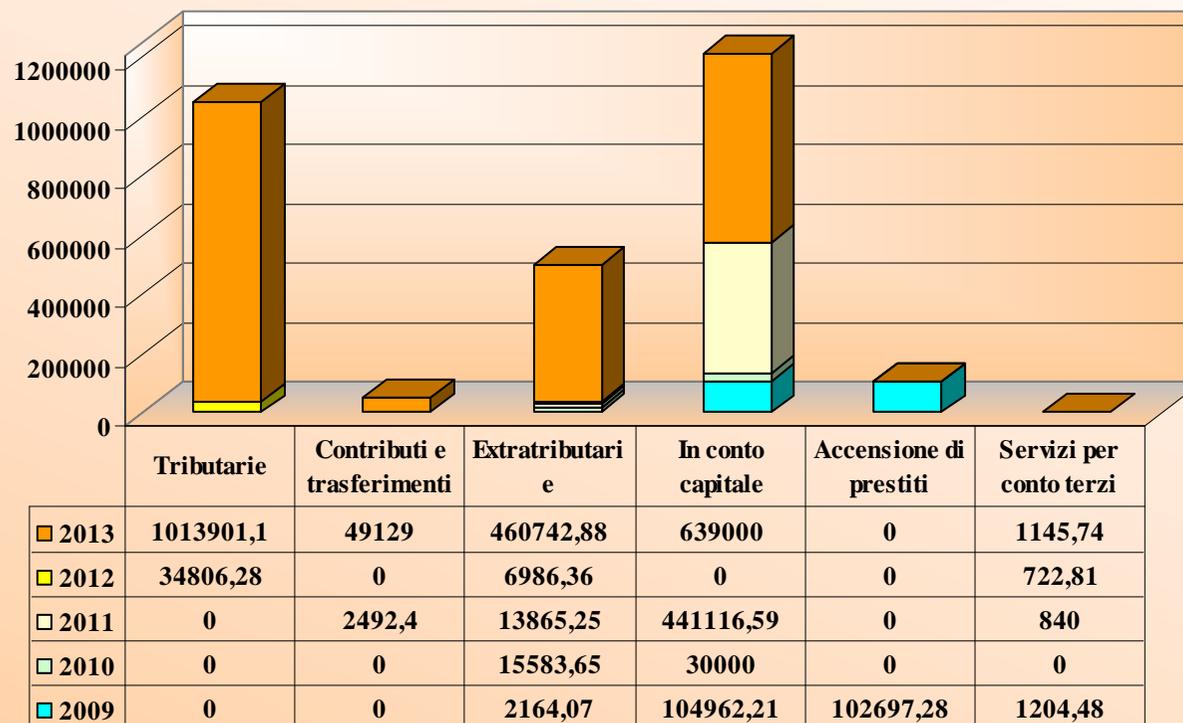


#### 4.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

<b>ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA</b>						
<b>RESIDUI ATTIVI al 31 dicembre</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Totale residui attivi 2018</b>
<b>Titolo 1 Tributarie</b>	183.663,64	66.154,62	104.357,00	236.853,66	1.084.239,80	1.675.268,72
<b>Titolo 2* Contributi e trasferimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	11.233,60	11.233,60
<b>Titolo 3 Extratributarie</b>	800,00	13.736,57	71.742,46	169.417,85	437.473,98	693.170,86
<b>Parziale Titolo 1+2+3</b>	<b>184.463,64</b>	<b>79.891,19</b>	<b>176.099,46</b>	<b>406.271,51</b>	<b>1.532.947,38</b>	<b>2.379.673,18</b>
<b>Titolo 4 In conto capitale</b>		48.496,78		0,00	50.348,92	98.845,70
<b>Titolo 6 Accensione di prestiti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale conto capitale Titolo 4+6</b>	<b>0,00</b>	<b>48.496,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.348,92</b>	<b>98.845,70</b>
<b>Titolo 9 Servizi per conto terzi e partite di giro</b>	0,00	0,00	4.416,82	8.823,96	13.622,36	26.863,14
<b>Totale</b>	<b>184.463,64</b>	<b>128.387,97</b>	<b>180.516,28</b>	<b>415.095,47</b>	<b>1.596.918,66</b>	<b>2.505.382,02</b>



### ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI ATTIVI PER TITOLI



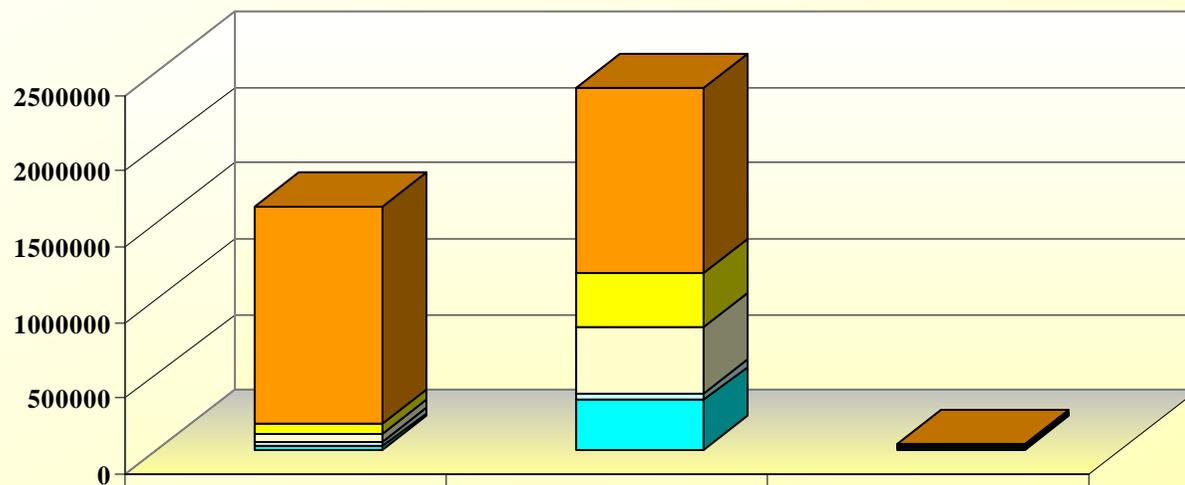


## ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

<b>RESIDUI PASSIVI al 31 dicembre</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Totale residui passivi 2018</b>
<b>Titolo 1 Spese Correnti</b>		1.690,52	3.874,13	81.663,10	1.266.189,50	1.353.417,25
<b>Titolo 2 Spese in conto capitale</b>		5.370,72	4.440,80	18.584,34	226.180,42	254.576,28
<b>Titolo 4 Spese per rimborso di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 Spese per servizi conto terzi</b>	3.180,00	166,87	9.478,80	11.755,49	101.711,63	126.292,79
<b>Totale</b>	<b>3.180,00</b>	<b>7.228,11</b>	<b>17.793,73</b>	<b>112.002,93</b>	<b>1.594.081,55</b>	<b>1.734.286,32</b>



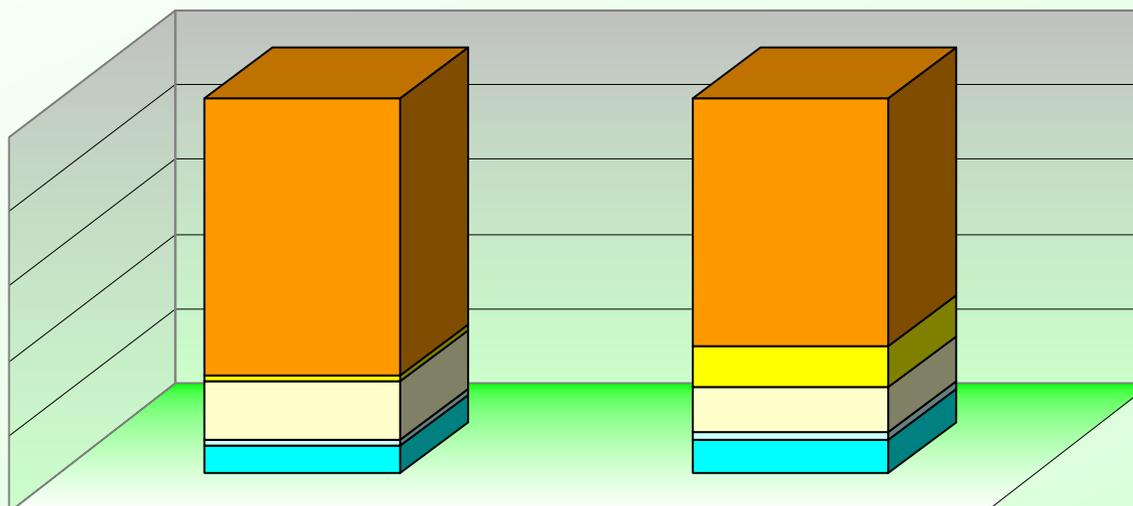
### ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI PASSIVI PER TITOLI



	Spese Correnti	Spese in conto capitale	Spese per servizi conto terzi
■ 2013	1438405,04	1221980,59	12782,46
■ 2012	68675,93	353297,12	11820,9
□ 2011	49389,93	438647,16	77,47
□ 2010	33023,9	47480,23	1648,35
■ 2009	15378,54	321449,85	13134,46



**ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA**



	<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>RESIDUI PASSIVI</b>
■ 2013	2163918,72	2673168,09
■ 2012	42515,45	433793,95
□ 2011	458314,24	488114,56
□ 2010	45583,65	82152,48
■ 2009	211028,04	349962,85

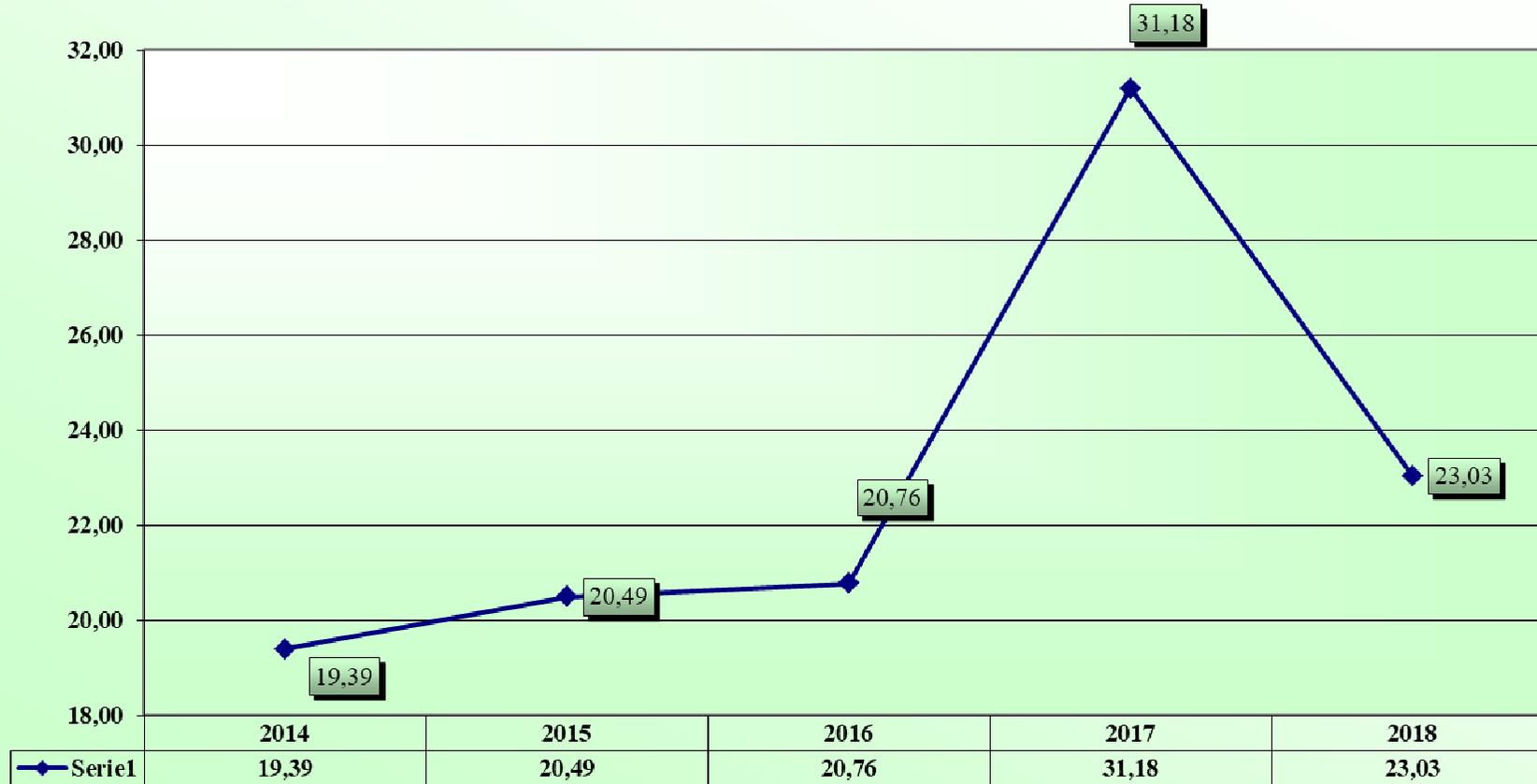


## 4.2 Rapporto tra competenza e residui.

<b>RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI</b>						
		<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Titolo 1 attivi</b>	<b>Residui</b>	<b>904.771,50</b>	<b>1.020.824,46</b>	<b>936.303,69</b>	<b>1.472.537,19</b>	<b>1.084.239,80</b>
<b>Titolo 3 attivi</b>	<b>Residui</b>	<b>288.908,46</b>	<b>277.814,98</b>	<b>367.397,10</b>	<b>607.038,34</b>	<b>437.473,98</b>
<b>Titolo 1</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>5.110.625,08</b>	<b>5.117.492,77</b>	<b>5.063.703,48</b>	<b>5.201.343,30</b>	<b>5.201.050,47</b>
<b>Titolo 3</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>1.046.386,73</b>	<b>1.219.137,71</b>	<b>1.214.660,86</b>	<b>1.468.027,75</b>	<b>1.405.765,21</b>
<b>% tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titolo I e III</b>		<b>19,39</b>	<b>20,49</b>	<b>20,76</b>	<b>31,18</b>	<b>23,03</b>



### RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI





## 5. Patto di stabilità interno / Pareggio di Bilancio.

<b>PATTO STABILITA' INTERNO</b>		<b>PAREGGIO BILANCIO</b>			
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Soggetto</b>	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Adempiente</b>	SI	SI	SI	SI	SI



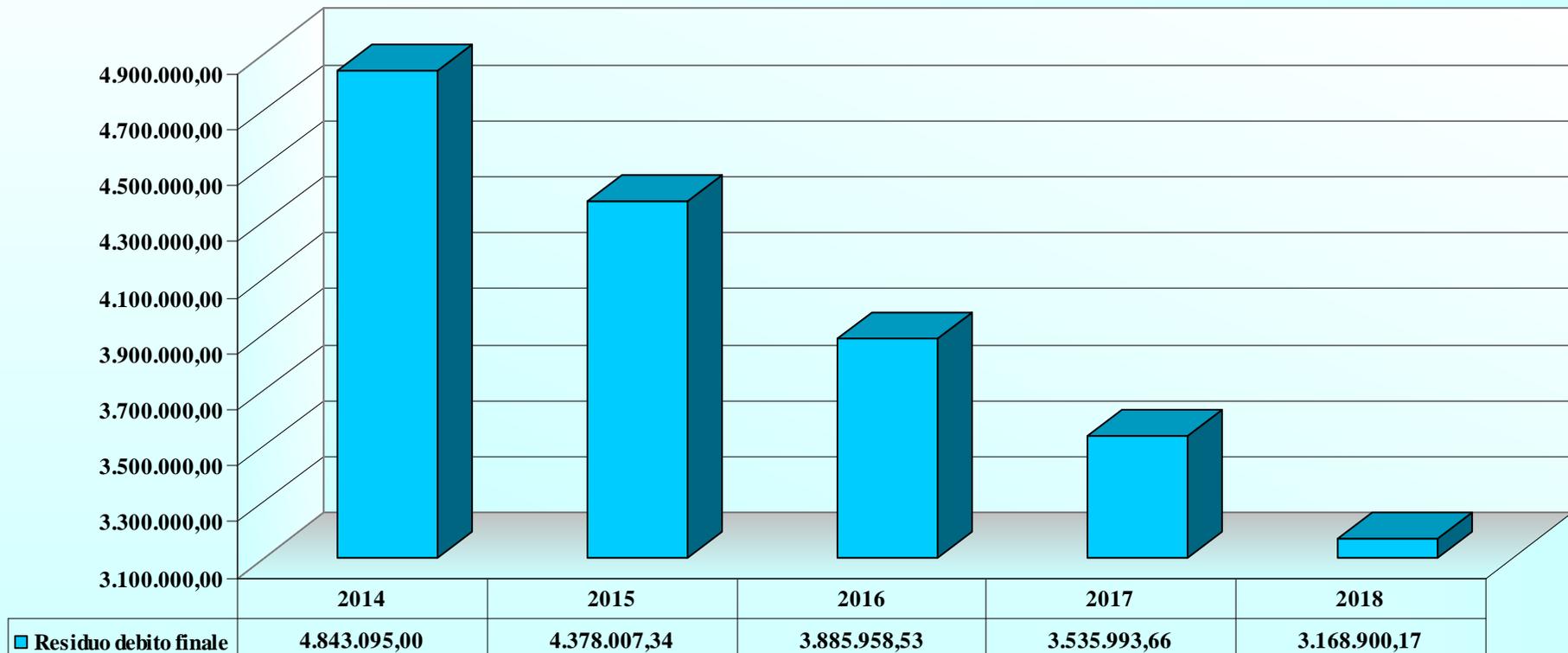
## 6. Indebitamento.

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente.

<b>INDEBITAMENTO</b>					
<b>Entrate derivanti da accensione di prestiti (tit.V ctg. 2-4) questionario</b>					
<b>Corte dei Conti Bilancio di previsione</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Residuo debito finale</b>	<b>4.843.095,00</b>	<b>4.378.007,34</b>	<b>3.885.958,53</b>	<b>3.535.993,66</b>	<b>3.168.900,17</b>
<b>Popolazione residente</b>	<b>7.687</b>	<b>7.680</b>	<b>7.735</b>	<b>7.751</b>	<b>7.718</b>
<b>Rapporto fra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>630,04</b>	<b>570,05</b>	<b>502,39</b>	<b>456,20</b>	<b>410,59</b>



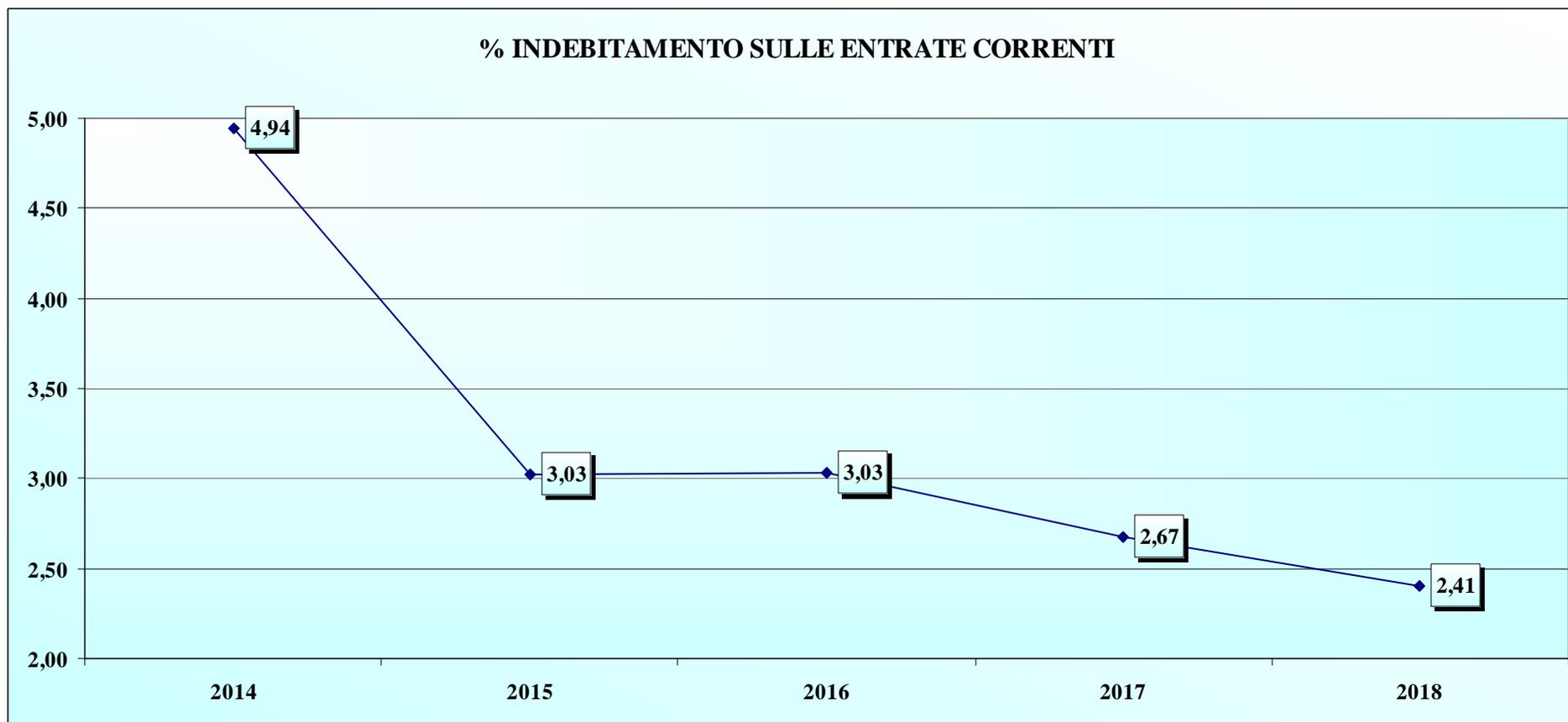
### INDEBITAMENTO





## 6.2 Rispetto del limite di indebitamento.

<b>RISPETTO LIMITE DI INDEBITAMENTO</b>					
<b>Percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno ai sensi dell'art. 204 del TUEL</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Entrate Correnti AA-2</b>	4.944.677,24	7.187.380,37	6.331.953,80	6.490.635,19	6.426.679,52
<b>Interessi</b>	244.460,22	217.499,06	191.790,39	173.419,65	154.644,52
<b>Incidenza % attuale degli interessi Passivi sulle entrate correnti</b>	4,94	3,03	3,03	2,67	2,41



### 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata.

L'ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti derivati.



## 7 Stato Patrimoniale.

### 7.1 Conto del patrimonio.

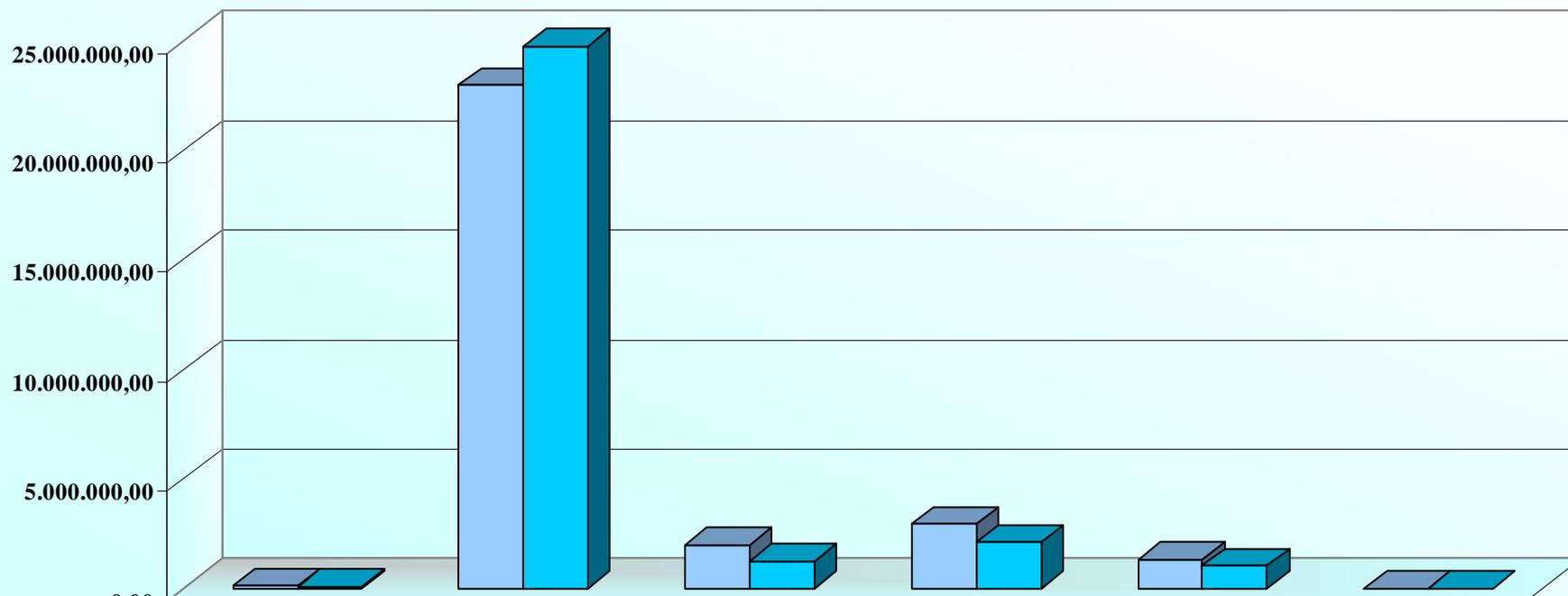
<b>CONTO DEL PATRIMONIO (ai sensi art. 230 TUEL)</b>			
<b>ANNO 2013 Ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni</b>			
<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	100.077,08	Patrimonio Netto	16.735.891,71
Immobilizzazioni materiali	22.974.784,55		
Immobilizzazioni Finanziarie	1.976.865,07		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.926.374,67		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	F.do rischi/oneri e tfr	0,00
Disponibilità liquide	1.323.763,53	Debiti	6.487.430,50
Ratei e risconti attivi	2.773,62	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	6.081.316,31
<b>Totale</b>	<b>29.304.638,52</b>	<b>Totale</b>	<b>29.304.638,52</b>



<b>CONTO DEL PATRIMONIO (ai sensi art. 230 TUEL)</b>			
<b>ANNO 2017 Ultimo rendiconto approvato prima delle elezioni</b>			
<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	70.771,24	Patrimonio Netto	18.872.153,86
Immobilizzazioni materiali	24.767.085,42		
Immobilizzazioni Finanziarie	1.223.055,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.113.847,32		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	F.do rischi/oneri e tfr	46.395,74
Disponibilità liquide	1.006.950,08	Debiti	4.868.117,52
Ratei e risconti attivi	1.005,02	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	5.396.046,96
<b>Totale</b>	<b>29.182.714,08</b>	<b>Totale</b>	<b>29.182.714,08</b>



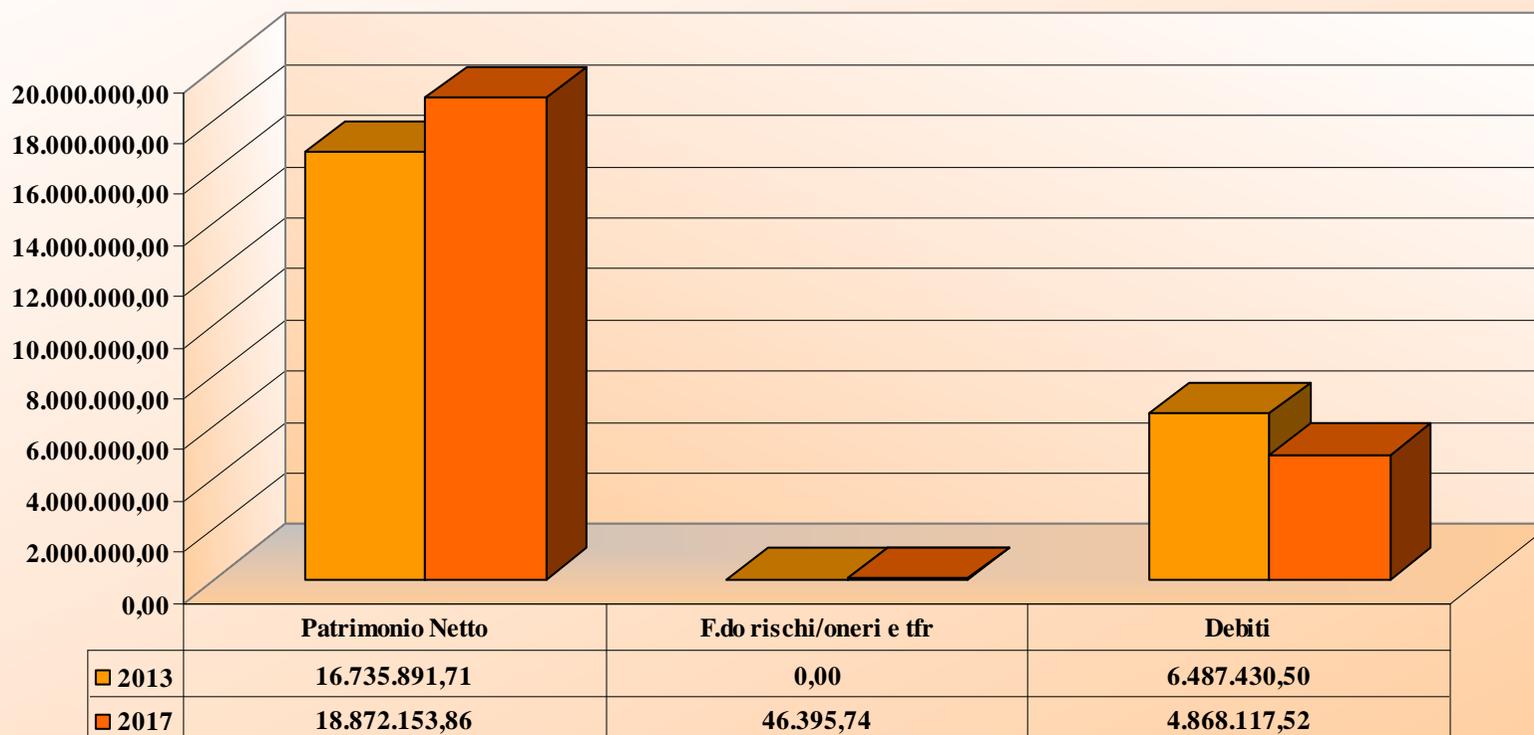
### ATTIVO CONTO DEL PATRIMONIO



	Imm.immateriali	Imm. materiali	Imm. Finanziarie	Crediti	Disponibilità liquide	Ratei e risconti attivi
2013	100.077,08	22.974.784,55	1.976.865,07	2.926.374,67	1.323.763,53	2.773,62
2017	70.771,24	24.767.085,42	1.223.055,00	2.113.847,32	1.006.950,08	1.005,02



### PASSIVO CONTO DEL PATRIMONIO





## 7.2 Conto economico.

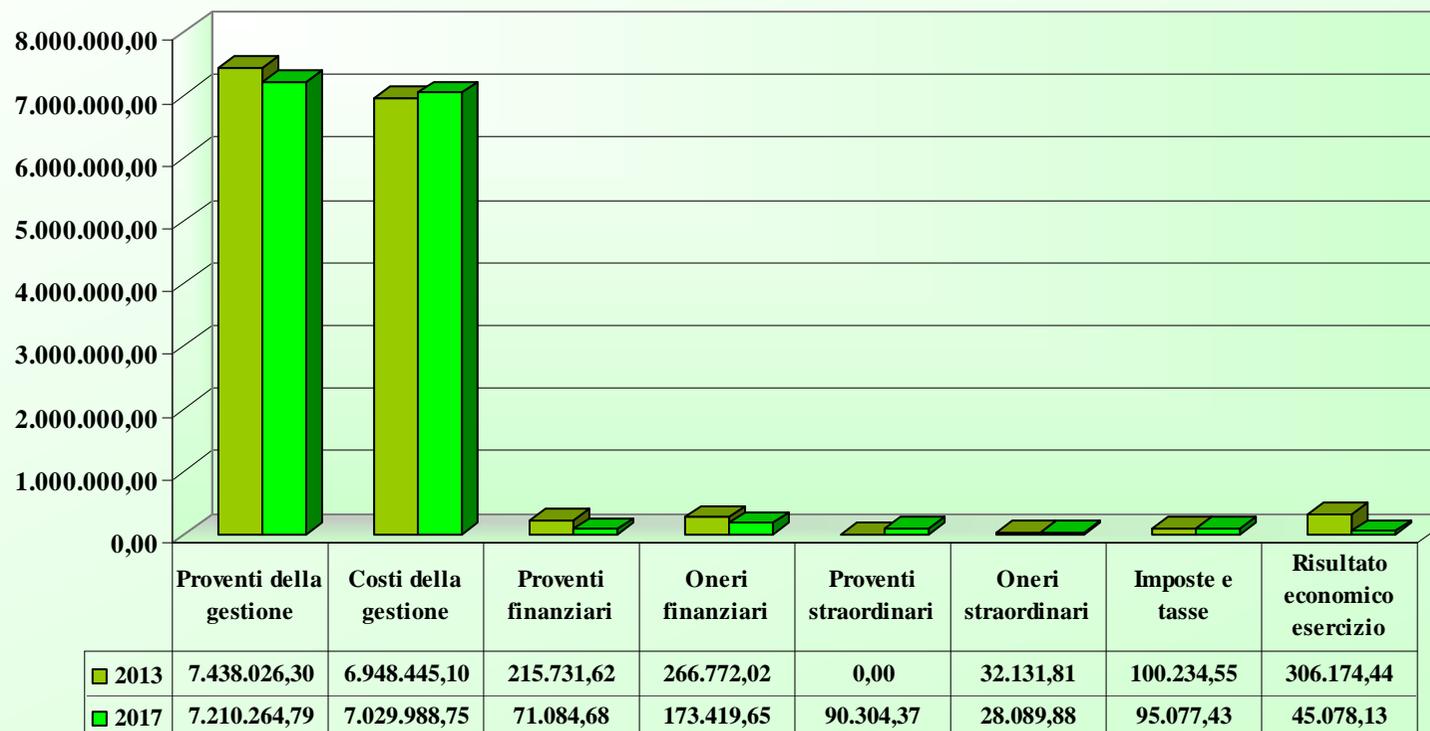
<b>CONTO ECONOMICO</b>	
<b>quadro 8 quinquies certificato al conto consuntivo</b>	
<b>ANNO 2013 Ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni</b>	
<b>Proventi della gestione</b>	<b>7.438.026,30</b>
<b>Costi della gestione</b>	<b>6.948.445,10</b>
<b>Proventi finanziari</b>	<b>215.731,62</b>
<b>Oneri finanziari</b>	<b>266.772,02</b>
<b>Proventi straordinari</b>	<b>0,00</b>
<b>Oneri straordinari</b>	<b>32.131,81</b>
<b>Imposte e tasse</b>	<b>100.234,55</b>
<b>Risultato economico esercizio</b>	<b>306.174,44</b>



<b>CONTO ECONOMICO</b>	
<b>quadro 8 quinquies certificato al conto consuntivo</b>	
<b>ANNO 2017 Ultimo rendiconto approvato prima delle elezioni</b>	
<b>Proventi della gestione</b>	<b>7.210.264,79</b>
<b>Costi della gestione</b>	<b>7.029.988,75</b>
<b>Proventi finanziari</b>	<b>71.084,68</b>
<b>Oneri finanziari</b>	<b>173.419,65</b>
<b>Proventi straordinari - oneri straordinari</b>	<b>90.304,37</b>
<b>Oneri straordinari</b>	<b>28.089,88</b>
<b>Imposte e tasse</b>	<b>95.077,43</b>
<b>Risultato economico esercizio (prima delle imposte)</b>	<b>45.078,13</b>



### CONTO ECONOMICO





### 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

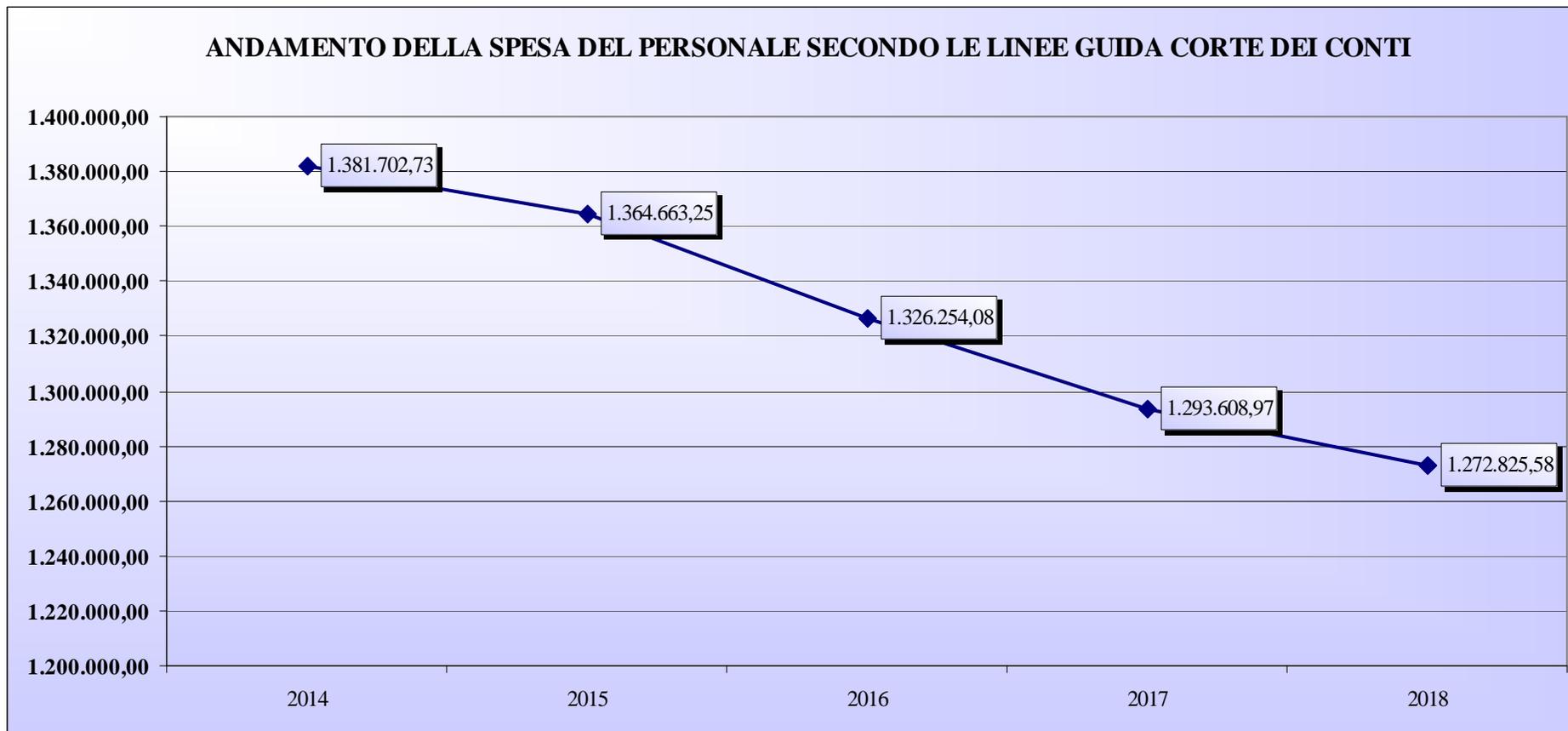
<b>DEBITI FUORI BILANCIO quadro 10 certificato al conto consuntivo</b>		<b>DEBITI FUORI BILANCIO quadro 10 certificato al conto consuntivo</b>	
<b>ANNO 2013 Ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni</b>		<b>ANNO 2017 Ultimo rendiconto approvato prima delle elezioni</b>	
Sentenze esecutive	0,00	Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e istituzioni	0,00	Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e istituzioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione di urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	Procedure espropriative o di occupazione di urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	Acquisizione di beni e servizi	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2013 10bis certificato al conto consuntivo</b>		<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 10bis certificato al conto consuntivo</b>	
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

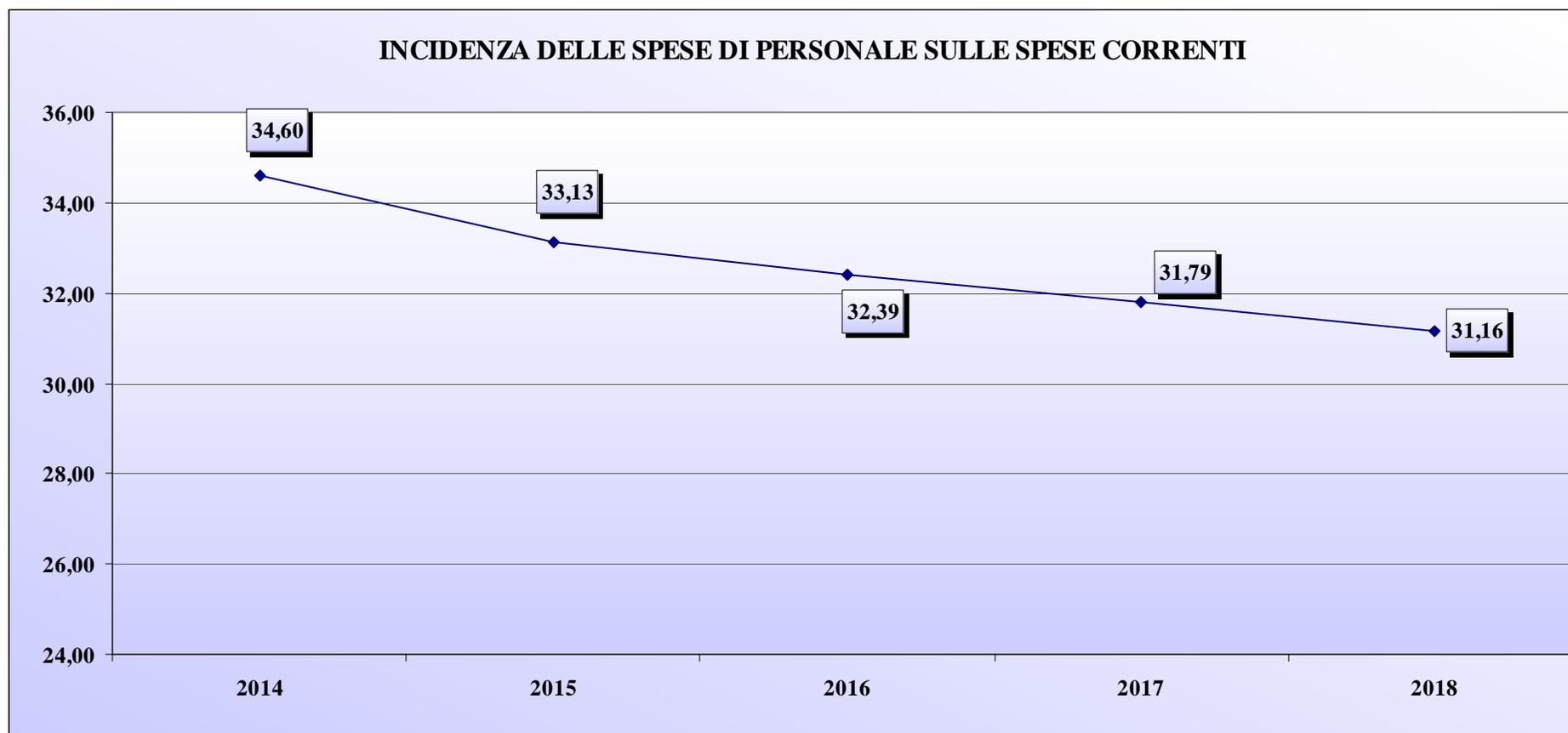


## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa per il personale durante il periodo del mandato.

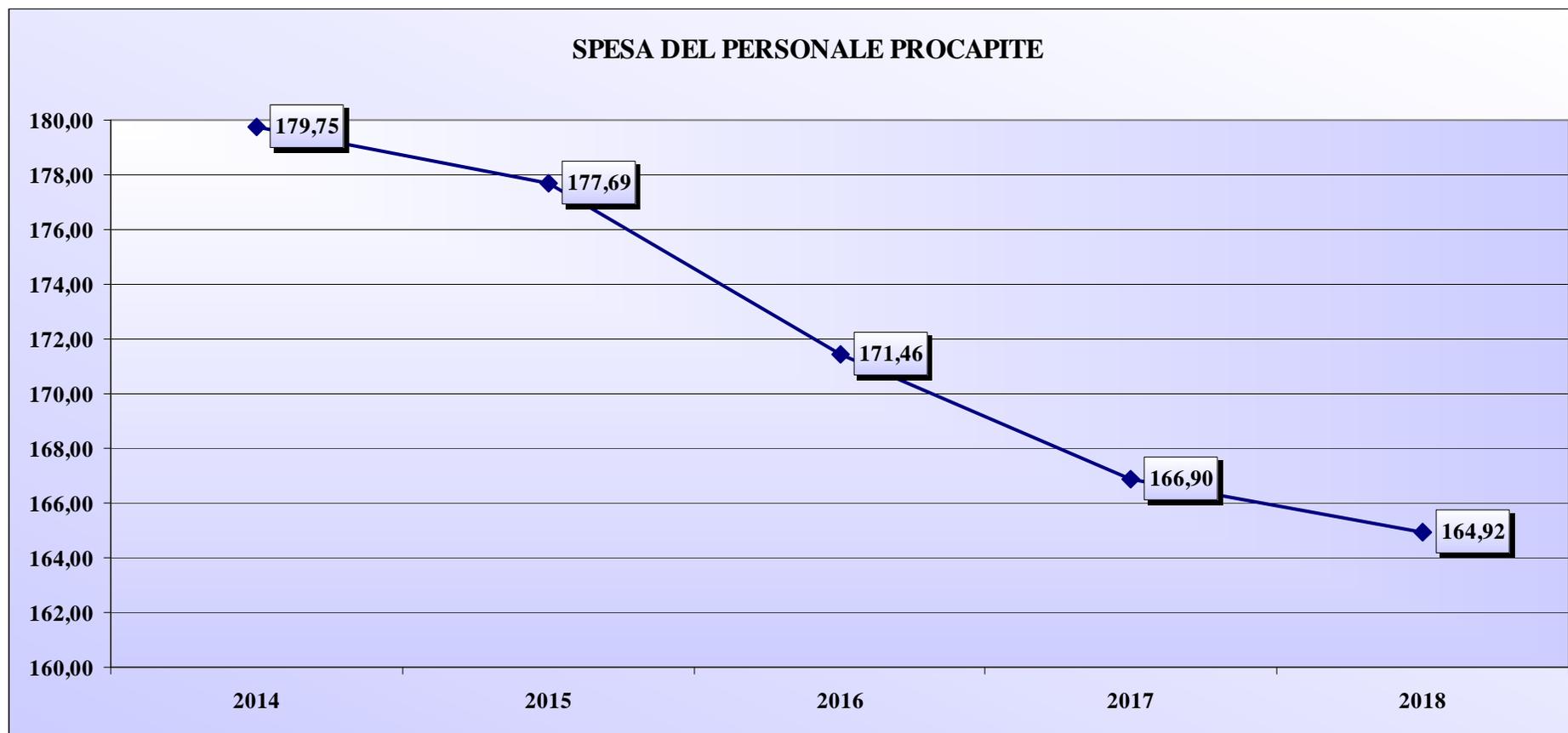
<b>ANDAMENTO DELLA SPESA DEL PERSONALE SECONDO LE LINEE GUIDA AL RENDICONTO DELLA CORTE DEI CONTI</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Spesa personale intervento 01 + 03 + IRAP</b>	<b>1.381.702,73</b>	<b>1.364.663,25</b>	<b>1.326.254,08</b>	<b>1.293.608,97</b>	<b>1.272.825,58</b>
<b>Abitanti</b>	<b>7.687</b>	<b>7.680</b>	<b>7.735</b>	<b>7.751</b>	<b>7.718</b>
<b>Dipendenti</b>	<b>46,00</b>	<b>44,00</b>	<b>43,00</b>	<b>41,00</b>	<b>46,00</b>
<b>Spesa del personale pro-capite</b>	<b>179,75</b>	<b>177,69</b>	<b>171,46</b>	<b>166,90</b>	<b>164,92</b>
<b>Rapporto abitanti/dipendenti</b>	<b>167,11</b>	<b>174,55</b>	<b>179,88</b>	<b>189,05</b>	<b>167,78</b>





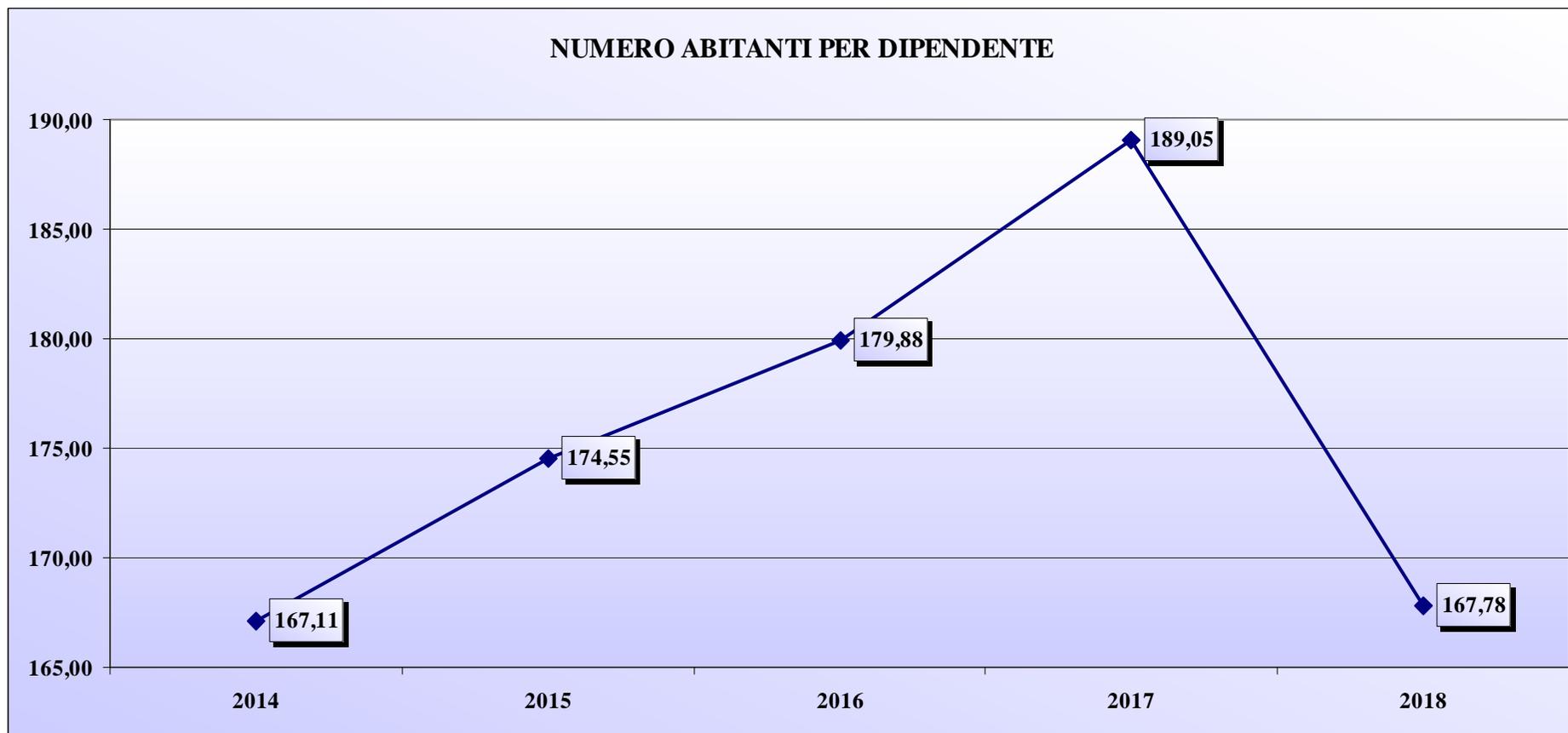


## 8.2 Spesa per il personale procapite durante il periodo del mandato.





### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti durante il periodo del mandato.





#### **8.4 Rapporti di lavoro flessibile durante il periodo del mandato.**

Nel periodo considerato sono stati instaurati i seguenti rapporti di lavoro flessibile:

- N. 1 Unità di personale Cat. "C" full time dal 01/09/2014 ai sensi dell'Art. 90 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- N. 1 agente di P.M. Cat. "C" dal 01/10/2018 al 31/12/2018- la spesa é stata finanziata con i proventi delle sanzioni per violazione del Codice della Strada ai sensi dell'art. 208;
- N. 1 Tecnico specializzato e/o conduttore macchine complesse Cat. "B3" full time dal 26/11/2018 al 25/03/2019;
- N. 1 agente di P.M. Cat. "C" dal 01/02/2019 al 30/06/2019 - la spesa é stata finanziata con i proventi delle sanzioni per violazione del Codice della Strada ai sensi dell'art. 208.

-

La programmazione del personale è stata effettuata nel rispetto dell'obbligo di riduzione della spesa rispetto all'anno precedente ai sensi dell'articolo 1 comma 557 della Legge 296/2006.

Per quanto riguarda l'assunzione dell'agente di PM, la spesa è stata finanziata con i proventi delle sanzioni per violazione del Codice della Strada ai sensi dell'articolo 208 del medesimo Codice, in ragione dell'esclusione di tale tipologia di spesa dall'applicazione della norma di cui all'articolo 9 comma 28 della Legge 122/2010 in conformità della deliberazione n. 10 del 31/01/2012 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo della Toscana.

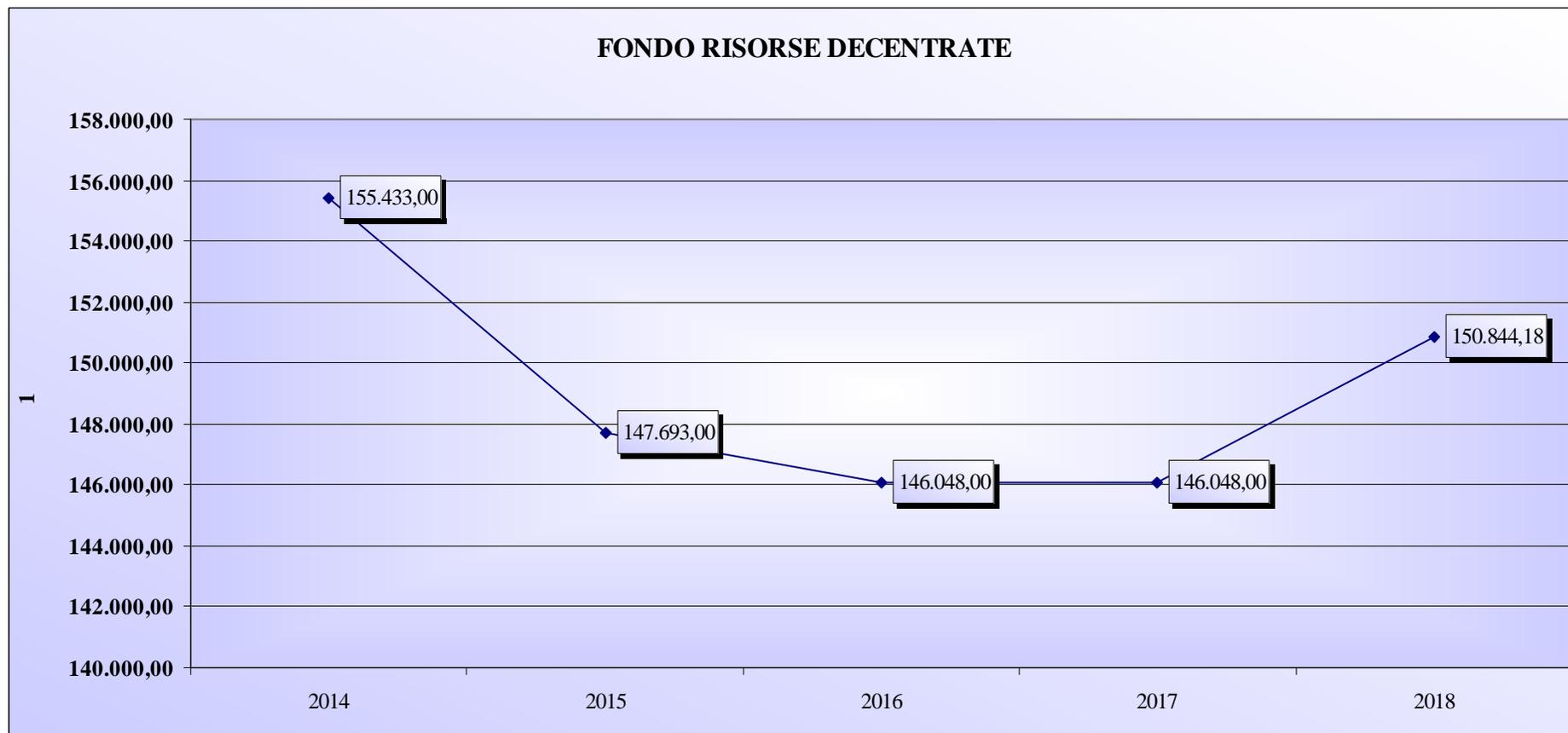


### **8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile durante il periodo del mandato.**

L'importo totale della spesa impegnata nell'anno 2009 quale limite di cui al comma 28 articolo 9 del D.L. 78/2010 per le tipologie contrattuali in questione, ammonta a € 36.637,38. Nel periodo di riferimento non sono state effettuate assunzioni di personale a tempo determinato al di fuori di quelle già indicate al punto 8.4 che come illustrato sono state effettuate nei limiti consentiti dalla normativa vigente.



## 8.6 Fondo risorse decentrate.





## **PARTE IV**

### **RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.**

#### **1. Rilievi della Corte dei Conti.**

##### **Attività di controllo.**

Nel periodo di riferimento (2014-2019) l'attività di controllo della Corte dei Conti si è conclusa con nessuna pronuncia specifica.

##### **Attività giurisdizionale.**

Nel periodo di riferimento l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

#### **2. Rilievi dell'Organo di revisione.**

Nel corso del quinquennio nessun rilievo è stato fatto dai Revisori dei Conti.

## **PARTE V**

#### **1. Azioni intraprese per contenere la spesa.**

Il contenimento della spesa è stato attuato attraverso la non completa copertura delle cessazioni di personale intervenute nel periodo considerato, nonché nella conseguente riduzione del fondo delle risorse decentrate, come sopra evidenziato nella sezione dedicata alla spesa del personale.



Inoltre gli impegni di spesa sono stati contenuti nel rispetto dei limiti disposti dall'articolo 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del D.L. 78/2010, tenuto conto dei principi espressi dalla Corte Costituzionale con sentenze n. 182/2011 e n. 139/2012.

Un riepilogo delle azioni intraprese con lo scopo di ridurre le spese generali di funzionamento lo si trova nel Piano di Razionalizzazione delle spese 2019 – 2021, allegato al DUP, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 20 dicembre 2018.

## PARTE V

### 1. Organismi controllati ai sensi dell'articolo 2359, comma 1 del Codice Civile.

Il Comune di Pelago all'inizio ed alla fine del periodo di riferimento detiene le seguenti partecipazioni:

<b>PARTECIPAZIONI E CONSISTENZA TITOLI</b>			
<b>IMPRESA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE %</b>		<b>VALORE QUOTE</b>
	<b>2014</b>	<b>2018</b>	<b>2018</b>
A.E.R. S.P.A.	16,180	16,180	461.699,35
AER IMPIANTI S.R.L. (in liquidazione)	12,290	12,290	122.342,18
CASA S.P.A.	0,500	0,500	46.500,00
PUBLIACQUA S.P.A.	0,370	0,370	551.578,20
TOSCANA ENERGIA S.P.A.	0,012	0,012	17.016,00
OLCAS S.R.L. (quote cedute)	6,349	0,000	0,00
TERRE DEL LEVANTE FIORENTINO (in liquidazione)	3,000	3,000	3.120,00



## 2. Gruppo di Amministrazione pubblica e bilancio consolidato

<b>GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI PELAGO</b>					
<b>Ente/Società</b>	<b>Quota Comune 2018</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Riferimenti</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Note</b>
Casa S.p.a.	0,50%	Recupero, manutenzione e gestione amministrativa del patrimonio ERP del Comune	Art. 11 quinquies D.Lgs.118/2011	Società partecipata	Società inclusa nel perimetro di consolidamento per affidamento diretto del servizio.
Autorità Idrica Toscana	0,14%	Programmazione, organizzazione e controllo sull'attività di gestione del servizio idrico integrato ai sensi della L.R. 69/2011	Art. 11 ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	Ente escluso per irrilevanza dal perimetro di consolidamento.
ATO Toscana Centro	0,27%	Programmazione, organizzazione e controllo sull'attività di gestione del servizio idrico integrato ai sensi della L.R. 69/2011	Art. 11 ter D. Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	Ente escluso per irrilevanza dal perimetro di consolidamento.

In relazione al Gruppo Amministrazione Pubblica il Comune ha approvato il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2017 con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 1 Ottobre 2018.



COMUNE DI PELAGO  
Relazione di fine mandato

Pelago, 13 Marzo 2019

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Pelago, che è verrà trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza Permanente per il Coordinamento della Finanza Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

IL SINDACO

Dott. Renzo Zucchini

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Pelago, 13 Marzo 2019

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Andrea Bonechi



COMUNE DI PELAGO  
Relazione di fine mandato

La presente relazione viene trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza Permanente per il Coordinamento della Finanza Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

IL SINDACO

Dott. Renzo Zucchini

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

Si precisa che i dati relativi all'anno 2018 sono quelli disponibili alla data di redazione e sottoscrizione della relazione di fine mandato, non essendo ancora approvato il relativo Rendiconto.  
Pelago, 21 marzo 2019

L'Organo di Revisione Contabile  
Dott. Andrea Bonechi